

Zarządzenie Nr 5/18
Kierownika Zespołu Świetlic w Szlichtyngowej
z dnia 4 grudnia 2018 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji.

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 ze zm.) oraz Zarządzenia Kierownika Zespołu Świetlic w Szlichtyngowej Nr 5/2012 z dnia 04 września 2012 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji inwentaryzacyjnej w Zespole Świetlic w Szlichtyngowej

zarządza się, co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie rocznej inwentaryzacji składników majątkowych wg stanu na dzień 31.12.2018 r. w Zespole Świetlic w Szlichtyngowej przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1. Danuta Pakuła – przewodnicząca.
2. Helena Romanowicz – członek.
3. Grażyna Fularz – członek.

§ 2

1. Inwentaryzację przeprowadzoną metodą spisu z natury należy przeprowadzić w dniu 31 grudnia 2018 r.
2. Inwentaryzację w drodze weryfikacji należy zakończyć do dnia 28 lutego 2019 r.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

1. Środki trwałe i nieruchomości zaliczane do inwestycji.
2. Wartości niematerialne i prawne.
3. Należności i zobowiązania.
4. Rozrachunki z tytułów publicznoprawnych.
5. Środki pieniężne na rachunkach bankowych.
6. Zapas materiałów znajdujących się w magazynie (węgla).

§ 4

1. Składniki majątku wymienione w §3 pkt. 6 należy zinwentaryzować metodą spisu z natury i spisać na arkuszach spisu z natury.

2. Nieobjęte bieżącą ewidencją księgową zapasy materiałów - §3 pkt. 6 – odpisywane w ciężar kosztów w momencie zakupu, podlegają obowiązkowo spisowi na ostatni dzień roku obrotowego (31 grudnia 2018 r.). Ze względu na to, że nie są objęte bieżącą ewidencją księgową, wyniki spisu z natury nie są porównywane z danymi tej ewidencji i nie są ustalane różnice inwentaryzacyjne zgodnie z uchwałą Nr 5/2016 Komitetu Standardów Rachunkowości.
3. Składniki majątku wymienione w §3 pkt. 6 należy spisać w dniu 31 grudnia 2018 r. według stanu na dzień 31 grudnia 2018 r.

§ 5

Składniki majątku wymienione w §3 pkt. 5 należy zinwentaryzować drogą potwierdzenia salda.

§ 6

Składniki majątku wymienione w §3 pkt. 1, 2, 3, 4 należy zinwentaryzować drogą weryfikacji.

§ 7

Do obowiązków przewodniczącego komisji należy:

1. Pobranie i rozliczenie arkuszy spisu z natury.
2. Ustalenie obowiązków członków komisji inwentaryzacyjnej.
3. Nadzorowanie pracy komisji inwentaryzacyjnej.
4. Przekazanie arkuszy spisu z natury głównemu księgowemu, celem dokonania wyceny.
5. Sporządzenie sprawozdania końcowego z przebiegu spisu z natury do 15 stycznia 2019 r. i przedłożenie kierownikowi jednostki do zatwierdzenia do 15 stycznia 2019 r.
6. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej złoży niezwłocznie sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji.

§ 8

Zobowiązuję Komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
2. Przyjęcia oświadczeń od osób materialnie odpowiedzialnych.

§ 9

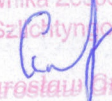
Za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji odpowiedzialność ponoszą:

1. Kierownik Zespołu Świetlic w Szlichtyngowej za przeprowadzenie spisu z natury.

2. Główny Księgowy Zespołu Świetlic w Szlichtyngowej za przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze potwierdzenia salda i weryfikacji.
3. Osoby powołane do komisji inwentaryzacyjnej za prawidłowe, terminowe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. Kierownika Zespołu Świetlic
w Szlichtyngowej

Jarosław Gnat