

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto

I. Zamawiający:

Zamawiający: Gmina Szlichtyngowa

NIP 4970015085

REGON 411050801

tel. 65 549 23 27,

fax. 65 549 23 41

www.szlichtyngowa.pl; e-mail: umig@szlichtyngowa.pl

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na realizację zadania pn.:

**Wymiana pokrycia dachowego na budynku sali gimnastycznej oraz budynku przyległym w Szkole
Podstawowej im. Jana Pawła II w Szlichtyngowej.**

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wymiana pokrycia dachowego na budynku sali gimnastycznej oraz budynku przyległym w Szkole Podstawowej im. JP II w Szlichtyngowej, która swoim zakresem obejmuje:
 - 1) Wymiana pokrycia dachowego tj. papy o parametrach 5.2 SBS 250 (pow. dachu – 1023 m²)
 - 2) Montaż rynien ocynkowanych w ilości 33 mb wraz z wymianą haków. Ponadto należy zamontować 4 sztucery i 9 kolanek.
 - 3) Montaż rury spustowej w ilości 20 mb.
 - 4) Montaż opierzenia z blachy ocynkowanej ilości 51,30 m².
 - 5) Wymiana klocków przy odgromie (stan istniejący: odgrom o dł. 120 mb).
 - 6) Renowacja kominów polegająca na odkuciu spękanych tynków ze ścian kominów, uzupełnieniu tynków oraz pomalowaniu gruntem ścian kominów.
2. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.
3. Wykonawca w cenie ofertowej zobowiązany jest uwzględnić wszystkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia na okres **min. 24 miesięcy** od daty odbioru końcowego. Jeżeli na poszczególne urządzenia udzielona jest gwarancja producenta na okres dłuższy niż oferowany przez Wykonawcę, okres gwarancji udzielonej przez Wykonawcę odpowiada okresowi gwarancji udzielonej przez producenta.
5. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia zostały wprowadzone nazwy własne materiałów, zamawiający dopuszcza zastosowanie materiałów i produktów równoważnych do wskazanych, pod warunkiem

posiadania przez te materiały i produkty nie gorszych parametrów technicznych, charakteryzujących wskazany produkt, stanowiący o ich przydatności, charakterze, wytrzymałości, itp.

6. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV:
45261900-3 – Naprawa i konserwacja dachów.
7. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
8. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
9. Zamawiający nie dopuszcza częściowego składania ofert.

III. Termin realizacji zamówienia: do dnia 30.10.2024 r.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,

aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego,

Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

Zaparaflowany na każdej stronie wzór umowy określony w załączniku nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego,

Wykaz usług – Załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest: Tatiana Wasielewska – Inspektor ds. zamówień publicznych tel. 65 549 23 57, email: tatiana.wasielewska@szlichtyngowa.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od poniedziałku do piątku w godzinach: od 7:30 do 15:30.

VII. Miejsce składania ofert, sposób składania ofert.

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Gmina Szlichtyngowa, ul. Rynek 1, 67-407 Szlichtyngowa** w zamkniętej kopercie z dopiskiem Wymiana porycia dachowego na budynku sali gimnastycznej oraz budynku przyległym w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Szlichtyngowej. -**nie otwierać przed 06.08.2024 r.**”- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: umig@szlichtyngowa.pl **w terminie do dnia 06.08.2024 r., godz. 12:00.**

VIII. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny

1. Kryteria oceny ofert:

Cena - 100%

2. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) [dalej „RODO”] informuje się co następuje:

Dane Administratora Danych Osobowych [dalej ADO]	Gmina Szlichtyngowa
Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych	ul. Rynek 1, 67-407 Szlichtyngowa tel. 655492327 fax. 655492341 umig@szlichtyngowa.pl
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych [dalej IOD]	Z IOD można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail iodo@szlichtyngowa.pl
Cel przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego pod nazwą: <i>Pełnienie funkcji pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego w ramach zadania pn.: „Wymiana porycia dachowego na budynku sali gimnastycznej oraz budynku przyległym w Szkole Podstawowej im. Jana Pawła II w Szlichtyngowej”.</i>
Podstawa prawna przetwarzania	Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: <ul style="list-style-type: none"> art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych [dalej Ustawa pzp]
Informacja o dobrowolności podania danych osobowych.	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy pzp.
Odbiorcy danych. Udostępnianie danych. Powierzenie przetwarzania danych.	Odbiorcy danych: Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp. Operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 896 ze zm.). Poślaniec dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp. Kategorie podmiotów przetwarzających: Zewnętrzny hostingodawca. Podmiot dostarczający narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej.
Okres przechowywania	<ul style="list-style-type: none"> ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób

danych.	<p>gwarantujący jego nienaruszalność.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. • ADO przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania <p>zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych zgodnie z art. Art. 269 pkt 3 ustawy Pzp okres przechowywania danych osobowych zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych określa Prezes Urzędu Zamówień Publicznych,</p>
Prawa osoby której dane dotyczą.	<p>Ma Pani/Pan prawo do:</p> <ul style="list-style-type: none"> • żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, • żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących. • żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, • żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących. <p>Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp.</p> <p>Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u ADO</p> <p>Nie przysługuje Pani/Panu:</p> <ul style="list-style-type: none"> • w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych; • prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; • na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. <p>Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.</p>

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy (zał. nr 1).
2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (zał. nr 2).

3. Oświadczenie o spełnieniu warunków wynikających z art. 112 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (zał. nr 3).
4. Projektowane postanowienia umowy (zał. nr 4).
5. Wykaz usług (zał. nr 5).

ZATWIERDZIŁ
MIASTO I GMINA
29.8.2018.
.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)

Inspektor ds. zamówień publicznych
i pozyskiwania środków zewnętrznych


Tatiana Wasielewska