

Szlichtyngowa, dnia 24-03-2022 r.

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego
o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto

I. Zamawiający: GMINA SZLICHTYNGOWA

NIP: 4970015085, REGON: 411050801

tel. 65 549 23 27, fax 65 549 23 41

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.:

„Przebudowa ulicy Cichej i ulicy Sienkiewicza w mieście Szlichtyngowa”

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Charakterystyka drogi, infrastruktury technicznej:
 - a. istniejąca nawierzchnia z kamienia polnego lub nieutwardzona,
 - b. pobocze nieutwardzone,
 - c. podziemna infrastruktura: sieć kanalizacji deszczowej, sieć kanalizacji sanitarnej.
 - d. naziemna infrastruktura: linia ee nN, częściowo oświetlenie uliczne.
 - e. długość odcinków dróg do przebudowy:
 - ul. Cicha droga nr 103402F – ok. 200,00 m.
 - ul. Sienkiewicza droga nr 103418F- ok. 140,00 m.
2. Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego ulice Cicha i Sienkiewicza w Szlichtyngowej przeznaczone są pod MU-teren istniejącej zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej, jednorodzinnej i usług oraz leżą w ścisłej strefie ochrony konserwatorskiej A oraz w obszarze zespołu budowlanego i założenia urbanistycznego miasta, wpisanego w rejestrze zabytków pod nr 1169A.

Założenia do projektu przebudowy ulic Cicha i Sienkiewicza w m. Szlichtyngowa:

- a. nowa konstrukcja jezdni,
 - b. wykonanie poboczy i częściowo chodników,
 - c. przebudowa oświetlenia ulicznego,
 - d. przebudowa sieci kanalizacji deszczowej,
 - e. budowa kanału technologicznego/ bądź uzyskanie odstępstwa w tym zakresie,
 - f. wykonanie zmiany stałej organizacji ruchu,
 - g. wprowadzenie elementów brd.
3. Warunki zamówienia:
 - 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. pozyskania mapy do celów projektowych,
 - b. przedłożenia koncepcji na wykonanie zadania w terminie do 30-06-2022 r.
 - c. uzyskanie wszelkich wymaganych warunków technicznych, decyzji, opinii, uzgodnień, w tym decyzji z Lubuskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, decyzji pozwolenia na budowę, zgłoszenia robót,

- d. wykonanie kosztorysów, przedmiarów, specyfikacji zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) oraz rozporządzeniami wykonawczymi w tym zakresie,
 - e. dokonywania na wniosek Zamawiającego zmian w dokumentacji projektowo – kosztorysowej,
 - f. udziału po stronie Zamawiającego w redagowaniu odpowiedzi na pytania składane przez Wykonawców, biorących udział w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych na przedmiotowym zadaniu według przedstawionego projektu,
 - g. wyjaśniania wszelkich wątpliwości wynikających z dokumentacji projektowo – kosztorysowej na etapie realizacji inwestycji,
 - h. sprawowanie nadzoru autorskiego.
- 2) Zadanie należy wykonać zgodnie z:
- a. oczekiwaniami Zamawiającego, ustalonymi w m.in. w opisie niniejszego zamówienia oraz w trakcie konsultacji prowadzonych na etapie koncepcji,
 - b. aktualną mapą geodezyjną uzyskaną do celów projektowych,
 - c. warunkami określonymi przez: organy i jednostki uzgadniające, zarządców dróg, gestorów sieci infrastrukturalnych,
 - d. uzasadnionymi potrzebami właścicieli działek przyległych (zjazdu),
 - e. aktualnymi przepisami prawa, zwłaszcza z:
 - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane* (Dz.U.2021 poz. 1923 ze zmianami)
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z 11 września 2020 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego* (Dz. U. z 2020, poz. 1609, z późn. zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999r. w *sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie* (Dz. U. z 2016, poz. 124, z późn. zm.),
 - Rozporządzeniem Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego* (Dz.U. z 2021, poz. 2454, z późn. zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w *sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym* (Dz. U. z 2021 Nr 130, poz. 2458, z późn. zm.),
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w *sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia* (Dz. U. Nr 120, poz. 1126, z późn. zm.),
 - Ustawą z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2021, poz. 2275, z późn. zm.),

- Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. *Prawo ochrony środowiska* (Dz. U. z 2020, poz. 1129, ze zm.)
 - Polskimi normami,
 - Aktualnym stanem wiedzy technicznej,
 - Wytocznymi zawartymi w pozwoleniach, zgodach, uzgodnieniach, opiniach, itp. dotyczących realizacji inwestycji.
- f. uwzględnieniem: granic pasa drogowego, parametrów technicznych stanu istniejącego drogi, warunków gruntowych, natężenia ruchu pojazdów, istniejących zjazdów z drogi, zapewnienia istniejących dojazdów do posesji, w tym dojazdu do dróg pożarowych, usytuowania istniejącej infrastruktury technicznej lub, w razie konieczności, z uwzględnieniem ewentualnych likwidacji kolizji infrastrukturalnych, ciągłości ruchu na etapie prowadzenia robót.
- 3) Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, dla którego ma być opracowana dokumentacja projektowa oraz uzyskał wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz do skalkulowania wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca skieruje do realizacji zamówienia osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 5) Elementy składowe opracowania (z podaniem ilości do przekazania Zamawiającemu):
- a. Projekt budowlany wraz z prawomocną decyzją o pozwoleniu na budowę lub/ zgłoszeniem robót budowlanych, dla wszystkich branż – 3 egz.,
 - b. Projekt techniczny wykonawczy dla wszystkich branż – po 5 egz.
 - c. Zatwierdzony projekt stałej organizacji ruchu – 5 egz.,
 - d. Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla wszystkich branż - 3 egz.,
 - e. Przedmiary robót budowlanych, – 4 egz.,
 - f. Kosztorys inwestorski – 3 egz.,
 - g. dokumentacja w wersji elektronicznej – 2 szt. nośnik elektroniczny.
- 6) Szczegółowe rozwiązania zostaną ustalone z Zamawiającym na etapie projektowania. W terminie do 30 czerwca 2022 r. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną koncepcję dokumentacji. Zaakceptowana koncepcja będzie podstawą wykonania dalszych prac.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV - 71320000

Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

4. Termin realizacji zamówienia:

do 30-06-2022 r.- przedstawienie koncepcji projektu,

30-09-2022 r.- dostarczanie kompletnej dokumentacji.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy – załącznik nr 1,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzające dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załączniki nr 2 i 3,
- 4) dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług – tj. min. 1 dokumentacja projektowo - kosztorysowa w zakresie przebudowy lub budowy drogi publicznej wykonana w ostatnich 5 latach (bądź krócej w przypadku prowadzenia działalności w krótszym okresie czasu) – załącznik nr 4.
- 5) wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – załącznik nr 5
- 6) kopia decyzji o nadaniu uprawnień budowlanych oraz zaświadczenie o przynależności do Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 7) parafowany projekt postanowień umowy - załącznik nr 6.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:

Kryspina Budzyńska – Kierownik Referatu Inwestycji i Planowania Przestrzennego, tel. 65 549 23 57, e-mail: kryspina.budzynska@szlichtyngowa.pl – w zakresie merytorycznym zadania.

Tatiana Wasielewska – Inspektor ds. zamówień publicznych i pozyskiwania środków zewnętrznych, tel. 65 549 23 57, e-mail tatiana.wasielewska@szlichtyngowa.pl - w zakresie merytorycznym zadania.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia: od pon. do pt. w godzinach od 7:30 do 15:30.

VII. Miejsce i sposób składania ofert.

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy Szlichtyngowa, ul. Rynek 1, 67-407 Szlichtyngowa, w zamkniętej kopercie z dopiskiem **Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa ulicy Cichej i ulicy Sienkiewicza w mieście Szlichtyngowa” NIE OTWIERAĆ PRZED 08-04-2022 r. godz. 15:30**, lub
- przesłać drogą elektroniczną do dnia **08-04-2022 r. do godz. 15:30**

VIII. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny.

1. Kryteria oceny ofert:

Cena - 100 %

2. Na załączonym formularzu ofertowo - cenowym należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
3. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
4. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
6. Zamawiający przewiduje płatności częściowe, zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy:
 - I. transza – po przedłożeniu koncepcji przebudowy drogi i przebudowy infrastruktury technicznej, po akceptacji Zamawiającego, w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia,
 - II. transza – po odbiorze całkowitym zadania, w wysokości 80 % kwoty brutto wynagrodzenia.

IX. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1) [dalej „RODO”] informuje się co następuje:

Dane Administratora Danych Osobowych [dalej ADO]	Gmina Szlichtyngowa
Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych	Ul. Rynek 1, 67-407 Szlichtyngowa tel. 655492327 fax. 655492341 umig@szlichtyngowa.pl
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z IOD można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych pod adresem e-mail iodo@szlichtyngowa.pl

[dalej IOD]	
Cel przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie: o wartości nieprzekraczającej 130.000,00 zł netto pod nazwą: Wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Przebudowa ulicy Cichej i ulicy Sienkiewicza w mieście Szlichtyngowa”
Podstawa prawna przetwarzania	Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest: <ul style="list-style-type: none"> art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U 2021 r., poz. 1129, z późn. zm.) [dalej Ustawa pzp]
Informacja o dobrowolności podania danych osobowych.	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy pzp.
Odbiorcy danych. Udostępnianie danych. Powierzenie przetwarzania danych.	Odbiorcy danych: Osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 Ustawy pzp. Operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1041). Poślaniec dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 Ustawy pzp. Kategorie podmiotów przetwarzających: Zewnętrzny hostingodawca. Podmiot dostarczający narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej.
Okres przechowywania danych.	<ul style="list-style-type: none"> ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, ADO przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego. ADO przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1 Ustawa pzp) zgodnie z art. Art. 269 pkt 3 ustawy Pzp okres przechowywania danych osobowych zamieszczanych w Biuletynie Zamówień Publicznych określa Prezes Urzędu Zamówień Publicznych,
Prawa osoby której dane dotyczą.	Ma Pani/Pan prawo do: <ul style="list-style-type: none"> żądania od ADO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, żądania od ADO sprostowania danych osobowych Pani/Pana dotyczących. żądania od ADO usunięcia danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa, żądania od ADO ograniczenia przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dotyczących. Zakres każdego z tych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy pzp. Z powyższych praw może Pan/Pani skorzystać składając wniosek u ADO Nie przysługuje Pani/Panu: <ul style="list-style-type: none"> w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

	<ul style="list-style-type: none">na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. <p>Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.</p>
--	--

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy,
2. Oświadczenie – przesłanki wykluczenia z postępowania,
3. Oświadczenie – spełnienie warunków Pzp,
4. Wykaz wykonanych usług,
5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia,
6. Projektowane postanowienia umowy,
7. mapa pogładowa .

ZATWIERDZIŁ:

BURMISTRZ
MIASTA I GMINY

23-03-2022 r.

mgr inż. Jolanta Wiegus

(data, podpis i pieczęć

osoby zatwierdzającej postępowanie)