

**UCHWAŁA NR XLIX/366/23
RADY MIEJSKIEJ SZLICHTYNGOWA**

z dnia 21 września 2023 r.

w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. 2023 poz. 40 ze zm.) oraz art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz.U. 2022 poz. 840 ze zm.),

Rada Miejska Szlichtyngowa uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Z budżetu Miasta i Gminy Szlichtyngowa mogą być udzielane dotacje celowe na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na terenie Miasta i Gminy Szlichtyngowa.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) dotacji – należy przez to rozumieć dotację celową udzielaną na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków;
- 2) Beneficjencie - należy przez to rozumieć podmiot, którego wniosek o udzielenie dotacji został rozpatrzony pozytywnie i któremu przyznano dotację na zasadach określonych niniejszą uchwałą;
- 3) wniosku o udzielenie dotacji – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji złożony przez Beneficjenta na dofinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku;
- 4) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Szlichtyngowa;
- 5) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską Szlichtyngowa;
- 6) Urzędzie - należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy Szlichtyngowa;
- 7) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Szlichtyngowa;
- 8) pracach lub robotach przy zabytku – należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku;
- 9) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840 ze zm.);
- 10) ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702);
- 11) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.).

§ 2. Dotacja, o której mowa w § 1, może zostać udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy.

§ 3. O udzielenie dotacji może ubiegać się każdy podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego.

§ 4. Dotacja może zostać przyznana na sfinansowanie prac lub robót przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

§ 5. Dotacja może zostać udzielona w wysokości do 100% nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy, na wykonanie przez wnioskodawcę prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

§ 6. 1. Udzielenie dotacji może nastąpić po złożeniu przez wnioskodawcę wniosku w tej sprawie.

2. Wnioski o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza do 30 września danego roku budżetowego.

3. O dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu do Urzędu.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać:

- 1) informacje o wnioskodawcy, w tym: imię, nazwisko i adres lub nazwę i siedzibę oraz numer jego rachunku bankowego;
- 2) informacje o zabytku, w tym wskazanie: zabytku z uwzględnieniem miejsca jego położenia, numeru i daty wpisu do rejestru zabytków lub informacji, że został ujęty w gminnej ewidencji zabytków, tytułu prawnego do zabytku;
- 3) szczegółowy opis prac lub robót przy zabytku i termin ich wykonania;
- 4) całkowity koszt prac lub robót przy zabytku;
- 5) określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca;
- 6) wysokość udziału środków własnych i z innych źródeł;
- 7) harmonogram i kosztorys prac lub robót przy zabytku.

2. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

- 1) kopię dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku;
- 2) kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków - w przypadku zabytków rejestrowych;
- 3) kopię pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac lub robót, objętych wnioskiem - w przypadku zabytków rejestrowych;
- 4) kopię pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót, jeżeli wymaga tego charakter prac lub robót;
- 5) kopię kosztorysu inwestorskiego lub ofertowego prac lub robót określonych we wniosku;
- 6) kopię dokumentu poświadczającego prawo osoby/osób wskazanej/wskazanych we wniosku o udzielenie dotacji do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych;
- 7) dokumentację fotograficzną zabytku ukazującą jego stan zachowania.

§ 8. W przypadku, gdy zastosowanie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) nie jest wymagane, Beneficjent przeprowadza postępowanie zakupowe w sposób konkurencyjny i transparentny.

§ 9. 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r. ze zm.).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311 ze zm.).

3. Pomoc de minimis może być udzielana do dnia 30 czerwca 2024 r.

§ 10. 1. Jeśli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności - stanowi pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L nr 352 z 24.12.2013 r., s.9, ze zm.).

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub pomoc de minimis w rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz. 810).

3. Pomoc de minimis w sektorze rolnym może być udzielana do dnia 30 czerwca 2028 r.

4. Pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury może być udzielana do dnia 31 grudnia 2023 r.

§ 11. 1. Wniosek o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z przedłożonymi dokumentami, podlega weryfikacji w zakresie zgodności z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi pomocy publicznej.

2. Wnioski o udzielenie dotacji stanowiącej pomoc de minimis, pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie wraz z przedłożonymi dokumentami, podlegają dalszemu rozpatrywaniu po pozytywnie przeprowadzonej weryfikacji o której mowa w ust. 1.

§ 12. Wysokość środków przeznaczonych na dotacje, o których mowa w §6 ust. 2, ustalana jest w budżecie Miasta i Gminy Szlichtyngowa.

§ 13. 1. Burmistrz powołuje komisję do spraw oceny wniosków o udzielenie dotacji oraz określa jej skład i tryb pracy.

2. Burmistrz przedkłada Radzie propozycję przyznania dotacji wnioskodawcy w formie projektu uchwały.

4. Rada, uwzględniając wysokość środków przeznaczonych na dotacje, przyznaje dotacje wnioskodawcom.

5. Wnioski niespełniające wymagań formalnych nie podlegają dalszemu rozpatrywaniu, o czym wnioskodawcy powiadamiani są pisemnie w terminie 14 dni od zakończenia oceny formalnej wniosków.

6. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej przez wnioskodawcę wysokości.

7. O przyznaniu lub odmowie przyznania dotacji Burmistrz informuje zainteresowane podmioty.

§ 14. Przekazanie dotacji następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy wnioskodawcą, a Gminą.

§ 15. Zwrot dotacji niewykorzystanej, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości następuje w trybie i na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 16. 1. W celu rozliczenia dotacji podmiot, któremu została przyznana dotacja składa Burmistrzowi sprawozdanie z wykonania prac lub robót, sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały wraz z protokołem odbioru wykonanych prac lub robót.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, składa się w terminie do 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szlichtyngowa.

§ 18. Traci moc Uchwała Nr XX/133/2004 Rady Miejskiej w Szlichtyngowej z dnia 10 grudnia 2004 r. *w sprawie zasad i trybu postępowania, udzielania i rozliczania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane dla obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków nie stanowiących własności Gminy.*

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej Szlichtyngowa

Anna Zalewska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XLIX/366/23

Rady Miejskiej Szlichtyngowa

z dnia 21 września 2023 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA PRACE KONSERWATORSKIE, RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW LUB GMINNEJ EWIDENCJI ZABYTKÓW POŁOŻONYM NA OBSZARZE MIASTA I GMINY SZLICHTYNGOWA			
I. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY			
1. Osoba fizyczna			
Imię i Nazwisko			
Adres			
Nr telefonu i/lub adres e-mail			
2. Jednostka organizacyjna			
Nazwa			
Siedziba			
Forma organizacyjno-prawna			
Nazwa i nr rejestru/ewidencji			
NIP			
REGON			
Imię i Nazwisko osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi, uchwałami lub upoważnieniami)			
Nr telefonu i/lub adres e-mail			
3. Konto bankowe Wnioskodawcy (nazwa banku, nr konta)			
4. Tytuł prawny do zabytku			
Nr księgi wieczystej (w przypadku zabytków nieruchomych)		Prowadzonej przez Sąd Rejonowy	
II. INFORMACJE O ZABYTKU			
Nazwa zabytku			
Miejsce położenia zabytku (adres)			
Numer w rejestrze zabytków/ gminnej ewidencji zabytków i data wpisu			
III. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRAC LUB ROBÓT PRZY ZABYTKU			
1. Zakres rzeczowy prac lub robót			
2. Uzasadnienie celowości wykonania prac lub robót			
IV. TERMIN WYKONANIA PRAC LUB ROBÓT			
V. PRZEWIDYWANE KOSZTY PRAC LUB ROBÓT			
1. Całkowity koszt prac lub robót			
2. Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca			
Wysokość środków własnych			
Wysokość środków z innych źródeł			
VI. HARMONOGRAM I KOSZTORYS PRAC LUB ROBÓT			
Termin przeprowadzenia	Rodzaj prac lub robót	Koszt ogółem (PLN)	Koszt z podziałem na źródła finansowania

prac lub robót (miesiąc, rok)			Dotacja	Środki własne	Inne źródła (wskazać jakie)

VII. ZAŁĄCZNIKI wymienione w §7 ust. 3

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania dotyczącego udzielenia dotacji objętej niniejszym wnioskiem, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 216/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnie rozporządzenie o ochronie danych)

.....
 (Podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej
 do działania w imieniu wnioskodawcy)

.....
 (miejscowość i data)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XLIX/366/23

Rady Miejskiej Szlichtyngowa

z dnia 21 września 2023 r.

Sprawozdanie końcowe/częściowe z wykonania prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze Miasta i Gminy Szlichtyngowa					
I. WNIOSKODAWCA					
Nazwa zadania					
Okres realizacji					
Data rozpoczęcia			Data zakończenia		
Zadania określonego w umowie nr:			z dnia:		
II. SPRAWOZDANIE MERYTORYCZNE					
1. Opis przeprowadzonych prac przy zabytku					
2. Informacja o wykonawcach:					
Nazwa firmy/wykonawca			Adres siedziby		
III. SPRAWOZDANIE FINANSOWE					
Całkowity koszt zadania (brutto w PLN)					
W tym:					
Koszty pokryte ze środków własnych:					
Koszty pokryte z dotacji i innych źródeł:					
Wskazać inne źródła, z których otrzymano dotacje na realizację zadania oraz wysokość otrzymanych dotacji:					
Zestawienie faktur/rachunków za prace lub roboty objęte dotacją					
Lp.	Nr faktury/rachunku	Data wystawienia	Określenie wydatku	Kwota (PLN)	W tym ze środków dotacji

IV. ZAŁĄCZNIKI – kopie faktur/rachunków za prace lub roboty objęte dotacją					

.....
 (Podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej
 do działania w imieniu wnioskodawcy)

.....
 (miejscowość i data)

Uzasadnienie

Ochrona zabytków i opieka nad zabytkami zostały ustawowo włączone do katalogu zadań samorządów terytorialnych. Art. 7 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (t.j. Dz. U. 2023 r. poz. 40) stanowi, że zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty należy do zadań własnych gminy. W szczególności zadania własne gminy obejmują sprawy m.in. kultury, w tym bibliotek gminnych i innych instytucji kultury oraz ochrony zabytków i opieki nad zabytkami. Zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. *o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami* (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 840) dotacja na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków może być udzielona przez organ stanowiący gminy, powiatu lub samorządu województwa, na zasadach określonych w podjętej przez ten organ uchwale.

Uchwała reguluje tryb i zasady udzielania dotacji na zabytki wpisane do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, które znajdują się na terenie Gminy Szlichtyngowa. Dotacja może być udzielona osobie fizycznej lub jednostce organizacyjnej posiadającej tytuł prawny do zabytku, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego. W przypadku udzielenia dotacji podmiotowi prowadzącemu działalność rolniczą na przeprowadzenie prac konserwatorskich w budynkach wykorzystywanych do działalności rolniczej będzie stanowić pomoc de minimis w rolnictwie. Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku przez komisję powołaną w tym celu przez Burmistrza Miasta i Gminy Szlichtyngowa oraz propozycji uwzględnienia zadania w budżecie Gminy Szlichtyngowa, Rada Miejska Szlichtyngowa podejmuje odrębną uchwałę o udzieleniu dotacji. W każdym roku budżetowym, będą oceniane możliwości finansowe gminy dla zabezpieczenia środków finansowych na ochronę zabytków i udzielania dotacji celowej z budżetu gminy. Podjęcie przez Radę Miejską Szlichtyngowa uchwały w tej sprawie ma dać możliwość właścicielom obiektów zabytkowych ubiegania się o dotację oraz zachęcić ich do podejmowania prac konserwatorskich i restauratorskich przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków. Dbłość o zabytki leży w interesie władz samorządowych i mieszkańców Miasta i Gminy Szlichtyngowa, a dotacje z budżetu gminy przyczynią się do poprawy obecnego stanu zabytków na terenie Gminy Szlichtyngowa.

Dotacja na prace przy obiektach zabytkowych umożliwi określonym w uchwale, uprawnionym podmiotom posiadającym tytuł prawny do zabytku podjęcie prac konserwatorskich, restauratorskich oraz robót budowlanych, mających na celu poprawę stanu zachowania zabytku, stanu technicznego i estetycznego. Konserwacja i utrzymanie obiektów zabytkowych jest bardziej kosztowna niż utrzymanie obiektów nieobjętych ochroną konserwatorską. Konserwatorskie prace remontowe wymagają często użycia odpowiednich materiałów, specjalistycznego sprzętu, a także wysoko wykwalifikowanych wykonawców, co wynika wprost z przepisów ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami. Koszty takich prac są z reguły wyższe niż koszty prac ogólnobudowlanych o zbliżonym zakresie. Wykonanie prac przy zabytkach zgodnie ze sztuką budowlaną i konserwatorską z pełną dbałością o stan zachowania zabytku w kontekście wartości historycznych, kulturowych i estetycznych jest ważne dla zachowania ich wartości historycznej, artystycznej i naukowej dla przyszłych pokoleń. Wsparcie finansowe z budżetu samorządowego nie tylko częściowo zrekompensuje wszelkie dodatkowe i kosztowne prace przy zabytku, ale przyczyni się także do utrzymania i zachowania elementów minionych epok.

Dnia 24 sierpnia 2023 r. na podstawie art. 12 art 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 702), Burmistrz Miasta i Gminy Szlichtyngowa zwrócił się do Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi o zaopiniowanie projektu uchwały Rady Miejskiej Szlichtyngowa *w sprawie określenia zasad udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub gminnej ewidencji zabytków*.

Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów nie zgłosił uwag do projektu uchwały.

Zgodnie art. 7 ust. 3a stawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. *o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej* Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi w terminie 14 dni może przedstawić zastrzeżenia dotyczące przejrzystości zasad udzielania pomocy. Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi pismem z dnia 18-09-2023r. poinformował o konieczności dostosowania uchwały do obowiązujących przepisów ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej, w zakresie definicji działalności gospodarczej. Pomimo wniesienia zastrzeżenia przez Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, po upływie 14 dni, uwaga została uwzględniona w niniejszym projekcie uchwały.

Mając na uwadze powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.