

ZARZĄDZENIE NR 12/18  
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SZLICHTYNGOWA  
z dnia 21 lutego 2018 r.

w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Szlichtyngowa  
w 2018 roku .

Na podstawie art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. r. poz. 1430 z późn. zm.) w związku z § 1 i § 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U. z 2004r. Nr 16 poz. 152), Głównych kierunków pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie lubuskim w 2018 r. – BZK-III.652.2.2018.SZół

**zarządzam co następuje:**

§1. Ustala się zasady wykonania zadań obronnych określonych w „Głównych kierunkach pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Szlichtyngowa w 2018 roku” stanowiących załącznik do zarządzenia.

§2. Zobowiązuje się Podinspektora ds. Zarządzania Kryzysowego we współdziałaniu z kierownikami referatów i samodzielnymi stanowiskami Urzędu oraz jednostek podporządkowanych do pełnej realizacji zadań określonych w § 1 niniejszego zarządzenia.

§3. Nadzór i koordynację nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Gminy.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY  
*mgr Elżbieta Rahnefeld*

**URZĄD MIASTA I GMINY  
W SZLICHTYNGOWEJ**

---

**Stanowisko ds. Zarządzania Kryzysowego**

**Zatwierdzam  
Burmistrz Miasta i Gminy**

  
**Elżbieta Rahnefeld**

SZK 5561.6.2018



**GŁÓWNE KIERUNKI  
POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ  
OBRONNYCH  
W GMINIE SZLICHTYNGOWA W 2018 r.**

Opracowała:

  
Monika Leisner-Paliwoda  
Podinspektor ds. Zarządzania Kryzysowego

**Szlichtyngowa 2018 rok**

**GLÓWNE KIERUNKI**  
**POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH**  
**W GMINIE SZLICHTYNGOWA w 2018r.**

*Ustalone na podstawie kompetencji i uprawnień wynikających w szczególności z:*

- art. 7 ust. 1, pkt. 14, art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2017r. poz. 1875 z późn. zm.)
- art. 2 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2017r. poz. 1430 z późn. zm. );
- § 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w spr. ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony ( Dz.U. z 2004 r. Nr16. poz.152)
- głównych kierunków pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie lubuskim w 2018 roku.

Organ samorządu terytorialnego realizuje zadania obronne wynikające z nałożonych przez Wojewodę obowiązków ustanowionych w ustawie z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej.

**I. Ocena pozamilitarnych przygotowań obronnych gminy Szlichtyngowa w 2017 roku.**

W 2017 roku organ samorządowy realizował zadania obronne wynikające z ustaleń określonych w „Głównych kierunkach pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa lubuskiego w 2017 roku „(BZK-III.650.2.1.2017.SZół)

Głównym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Szlichtyngowa w 2017 r. było wykonywanie czynności dotyczących przygotowania organu samorządu terytorialnego do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

**1. Planowanie operacyjne i programowanie obronne, przygotowanie systemu kierowania realizowano poprzez:**

- 1.1. Wdrażanie uregulowań prawnych dotyczących opracowania dokumentacji obowiązującej w planowaniu operacyjnym na szczeblu gminy.
- 1.2. Doskonalenie organizacji i sposobu funkcjonowania głównego stanowiska kierowania (GSK) Gminy w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy (ZMP);
- 1.3. Utrzymanie w gotowości kadry odpowiedzialnej za realizację zadań wynikających z Zarządzenia nr 65/2010 Burmistrza Miasta i Gminy Szlichtyngowa z dnia 15 października 2010 r. w sprawie stałego dyżuru..
- 1.4. Aktualizowanie obsady stałego dyżuru: planu powiadamiania o konieczności stawienia się osób funkcyjnych w miejscu pracy, po wprowadzeniu zmian strukturalnych w regulaminie organizacyjnym Urzędu.



- 1.5. Zapewnienie sprawnego funkcjonowania stałego dyżuru Burmistrza poprzez systematyczne szkolenie i treningi.
- 1.6. Opracowanie danych potrzebnych do przygotowania Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych z rok 2016 i przekazanie ich do Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.
- 1.7. Zweryfikowanie wykazu osób reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej z urzędu i na wniosek.
- 1.8. Opracowanie Głównych kierunków pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Szlichtyngowa w roku 2017

## **2. Uzupełnienie potencjału obronnego zrealizowano poprzez**

- 2.1. Opracowanie rocznego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w gminie Szlichtyngowa i przesłanie go do Starosty Powiatu wschowskiego
- 2.2. Opracowanie zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie gminy i przesłanie do WBiZK LUW.
- 2.3. Zaktualizowanie Plan Akcji Kurierskiej.
- 2.4. Doskonalenie organizacji zasad wykonywania zadań obowiązków państwa gospodarza (HNS), poprzez przygotowanie stosownych warunków organizacyjnych i technicznych na szczeblu gminy Szlichtyngowa, obejmujących aktualizowanie posiadanej dokumentacji i rozbudowę własnej bazy danych na potrzeby obronne.
- 2.5. Aktualizowanie bazy danych na potrzeby SZ RP i wojsk sojusznicznych – dotyczy zasobów bazy ARCUS

## **3. Przygotowanie służby zdrowia na potrzeby obronne realizowano poprzez:**

- 3.1. Wdrożenie nowych uregulowań prawnych w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania niepublicznej służby zdrowia na potrzeby obronne państwa w gminie Szlichtyngowa.
- 3.2. Aktualizowanie dokumentacji planistyczno-organizacyjnej obejmującej przygotowanie oraz wykorzystanie podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa na szczeblu gminy Szlichtyngowa.
- 3.3. Zbilansowanie personelu i kadr medycznych z terenu gminy Szlichtyngowa.
- 3.4. Opracowanie wytycznych dotyczących zasad przygotowania sektora ochrony zdrowia do działań w 2017 roku w przypadku wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych, sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz zasadniczego planu zamierzeń na 2017r..

## **4. Realizacja szkolenia obronnego**

- 4.1. Opracowano dokumentację w zakresie planowania szkolenia obronnego tj. Program Szkolenia Obronnego w gminie Szlichtyngowa na lata 2017-2019.
- 4.2. Opracowano „Plan szkolenia obronnego w gminie Szlichtyngowa na 2017 r.
- 4.3. Uzgodniono z Wojewodą Lubuskim „Plan szkolenia obronnego w gminie Szlichtyngowa na 2017 r.
- 4.4. Realizowano szkolenia obronne w zakresie i zgodnie z zapisami zawartymi w Planie szkolenia obronnego w gminie Szlichtyngowa na 2017 rok oraz zgodnie z Wytycznymi Wojewody Lubuskiego do szkolenia obronnego w 2017 roku;
- 4.5. Wystąpiono do WBiZK LUW z wnioskiem o dotację na realizację szkolenia obronnego w 2018r.
- 4.6. Rozliczono dotację przyznaną przez WBiZK LUW na realizację szkolenia obronnego w gminie Szlichtyngowa w 2017r.



## **5. Kontrola realizacji zadań obronnych**

- 5.1. Przeprowadzono kontrolę problemową w Szkole Podstawowej w Jędrzychowicach.
- 5.2. Przekazano do WBiZK LUW sprawozdanie z realizacji kontroli problemowych za rok ubiegły.
- 5.3. Opracowano roczny plan kontroli realizacji zadań obronnych w podległych jednostkach gminy Szlichtyngowa w 2018 r.

## **II Zasady wykonywania zadań obronnych gminy Szlichtyngowa w 2018 r.**

Głównym celem działania w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Szlichtyngowa w 2018 r. będzie wykonywanie czynności dotyczących przygotowania organu samorządu terytorialnego do funkcjonowania w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

**Powyższy cel zamierza się osiągnąć poprzez realizację zadań przedstawionych poniżej w ramach poszczególnych zakresów tematycznych.**

### **1. Planowanie operacyjne i programowanie obronne, przygotowanie systemu kierowania:**

- 1.1. Wdrażanie uregulowań prawnych dotyczących opracowania dokumentacji obowiązującej w planowaniu operacyjnym na szczeblu gminy.
- 1.2. Uzgadnianie z Wojewodą Głównego Stanowiska Kierowania (GSK) w Zapasowym Miejscu Pracy (ZMP) w przypadku zmiany jego lokalizacji.
- 1.3. Dalsze doskonalenie organizacji i sposobu funkcjonowania głównego stanowiska kierowania (GSK) Gminy w stałej siedzibie i zapasowym miejscu pracy (ZMP);
- 1.4. Utrzymanie w gotowości kadry odpowiedzialnej za realizację zadań wynikających z Zarządzenia nr 65/2010 Burmistrza Miasta i Gminy Szlichtyngowa z dnia 15 października 2010 r. w sprawie stałego dyżuru.
- 1.5. Aktualizowanie dokumentacji Stałego Dyżuru Burmistrza, w tym obsad dyżurnych poszczególnych zmian złożonych z pracowników Urzędu.
- 1.6. Zapewnienie sprawnego funkcjonowania stałego dyżuru Burmistrza poprzez systematyczne szkolenia teoretyczne oraz organizowanie praktycznego treningu jego obsady.
- 1.7. Opracowanie sprawozdania do Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych – 2017 i przekazanie go do WBiZK LUW.
- 1.8. Aktualizowanie wykazu pełnomocnictw pracowników jednostek samorządu terytorialnego do prac w sferze planowania obronnego.
- 1.9. Weryfikacja i aktualizacja wykazu osób reklamowanych od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej z urzędu i na wnioski.
- 1.10. Gruntowna aktualizacja Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny,
- 1.11. Gruntowna aktualizacja Kart Realizacji Zadań Operacyjnych w związku ze zmianą struktury organizacyjnej Urzędu. Przypisanie zadań stanowiskom pracy Urzędu po zmianie struktury organizacyjnej Urzędu i jednostkom podporządkowanym.
- 1.12. Opracowanie Głównych kierunków pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Szlichtyngowa w roku 2018.

### **2. Uzupełnienie potencjału obronnego:**

- 2.1. Opracowanie rocznego sprawozdania z realizacji zadań związanych z doręczeniem kart powołania w gminie Szlichtyngowa i przesłanie go do Starosty Powiatu wschowskiego
- 2.2. Opracowanie zestawień świadczeń osobistych i rzeczowych przewidzianych do realizacji na terenie gminy i przesłanie ich do WBiZK LUW.



- 2.3. Aktualizacja Planu Akcji Kurierskiej.
- 2.4. Aktualizacja wykazu punktu kontaktowego HNS.
- 2.5. Doskonalenie organizacji zasad wykonywania zadań obowiązków państwa gospodarza (HNS), poprzez przygotowanie stosownych warunków organizacyjnych i technicznych na szczeblu gminy Szlichtyngowa, obejmujących aktualizowanie posiadanej dokumentacji i rozbudowę własnej bazy danych na potrzeby obronne.

### **3. Przygotowanie służby zdrowia na potrzeby obronne:**

**W tym zakresie główny nacisk zostanie położony na doprecyzowanie zakresu i usprawnienie obiegu informacji pomiędzy Wojewodą Lubuskim a współpracującymi podmiotami w czasie podwyższenia gotowości obronnej państwa, a także w sytuacjach kryzysowych.**

**Ponadto będą realizowane następujące zadania:**

- 3.1. Opracowanie wytycznych dotyczących zasad przygotowania sektora ochrony zdrowia do działania w 2018 roku w przypadku wystąpienia zdarzeń nadzwyczajnych, sytuacji kryzysowych, zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz zasadniczego planu zamierzeń.
- 3.2. Zbilansowanie personelu i kadr medycznych z terenu gminy Szlichtyngowa i przesłanie do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego we Wschowie
- 3.3. Wdrażanie nowych uregulowań prawnych w sprawie warunków i sposobu przygotowania oraz wykorzystania niepublicznej służby zdrowia w gminie Szlichtyngowa na potrzeby obronne państwa
- 3.4. Aktualizowanie dokumentacji planistyczno-organizacyjnej obejmującej przygotowanie oraz wykorzystanie podmiotów leczniczych gminy Szlichtyngowa na potrzeby obronne państwa

### **4. Szkolenie obronne:**

**W procesie planowania i realizacji szkolenia obronnego w 2018 roku należy uwzględnić rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 października 2015 r. w sprawie szkolenia obronnego ( Dz.U z 2015r. poz. 1829) oraz Program szkolenia obronnego w województwie lubuskim na lata 2017-2022. Głównym celem szkolenia obronnego będzie przygotowanie kadry kierowniczej Burmistrza wchodzącej w skład stanowiska kierowania, do sprawnego przygotowania propozycji praktycznego działania w sytuacji wprowadzania do realizacji zadań wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania. Sprawdzenie umiejętności udzielania wsparcia Siłom Zbrojnym RP i wojskom sojusznikom w czasie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.**

**Ponadto będą realizowane następujące zadania:**

- 4.1. Opracowanie „Planu szkolenia obronnego w gminie Szlichtyngowa na 2018 r.
- 4.2. Uzgodnienie z Wojewodą Lubuskim „Planu szkolenia obronnego w gminie Szlichtyngowa na 2018 r.
- 4.3. Realizacja szkolenia obronnego w zakresie i zgodnie z zapisami zawartymi w Planie szkolenia obronnego w gminie Szlichtyngowa na 2018 rok oraz zgodnie z Wytycznymi Wojewody Lubuskiego do szkolenia obronnego w 2018 roku;
- 4.4. Przygotowanie kierowniczej kadry Burmistrza do wykonywania zadań obronnych poprzez uczestnictwo w wewnętrznym szkoleniu obronnym oraz podnoszenie kwalifikacji w zakresie wykonywania tych zadań uczestnicząc w szkoleniach organizowanych przez jednostkę nadrzędną;
- 4.5. Przygotowanie kadry kierowniczej jednostek organizacyjnych podległych i podporządkowanych Gminie do realizacji zadań ujętych i przydzielonych w " Tabeli realizacji zadań operacyjnych C";



- 4.6. Sprawdzenie w ramach treningu Akcji Kurierskiej przygotowania osób realizujących zadania związane z doręczeniem kart powołania na obszarze gminy.
- 4.7. Wystąpienie do WBiZK LUW z wnioskiem o dotację na realizację szkolenia obronnego w 2019r.
- 4.8. Rozliczenie dotacji przyznanej przez WBiZK LUW na realizację szkolenia obronnego w gminie Szlichtyngowa w 2018 r.
- 4.9. Udział w dwóch powiatowych ćwiczeń obronnych ..

## **5. Kontrola wykonywania zadań obronnych**

**Kontrole mają na celu sprawdzenie wykonania wybranych zadań obronnych przez jednostki podległe gminie. Będą one realizowane w oparciu o rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie kontroli wykonywania zadań obronnych ( Dz. U Nr 16 poz. 151 z późn. zm.) oraz opracowany plan kontroli**

- 5.1. Przeprowadzenie kontroli problemowej w Szkole Podstawowej w Szlichtyngowej.
- 5.2. Przekazanie do WBiZK LUW sprawozdania z realizacji kontroli problemowych za rok ubiegły.
- 5.3. Opracowanie planu kontroli realizacji zadań obronnych w podległych jednostkach w roku 2019.

**Integralną częścią „GŁÓWNYCH KIERUNKÓW POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAN OBRONNYCH GMINY SZLICHTYNGOWA w 2018r. jest „kalendarzowy plan zasadniczych przedsięwzięć w dziedzinie obronności na 2018 rok”**

Wykonano w 1 egz.

Druk i wyk. M. Leisner- Paliwoda

Dnia 15 lutego 2018 r.

2



III. W ZAKRESIE ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO	4. Dokonanie sprawdzenia i weryfikacji kart przydziałów organizacyjno-mobilizacyjnych wszystkich członków formacji obrony cywilnej w gminie.	Pracownik ds. OC i ZK				x	x	x	x	x	x	x	x	x		
	5. Dokonanie analizy struktury oraz wyposażenia formacji obrony cywilnej ze szczególnym uwzględnieniem stanów osobowych i faktycznych możliwości ich wykorzystania.	Pracownik ds. OC i ZK			x			x							x	
	6. Przesłanie sprawozdań do Starostwa Powiatowego zgodnie z „Zarządzeniem nr 230 Wojewody Lubuskiego z dnia 23 września 2008r. w sprawie dystrybucji preparatów jodowych...”	Pracownik ds. OC i ZK					Do 22								Do 20	
	1. Trening łączności w radiotelefonicznej sieci zarządzania Wojewody Lubuskiego i Starosty Wschowskiego.	Pracownik ds. OC i ZK	25	22	22	26	24	28				27	25	22	13	
	2. Głośna próba syren alarmowych.	Pracownik ds. OC i ZK			22			28				27			13	W godzinach 12,00-12,30
	3. Sprawdzenie stanu technicznego i utrzymania syren alarmowych.	Pracownik ds. OC i ZK	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	4. Sprawdzenie funkcjonowania radiotelefonicznej sieci zarządzania Wojewody Lubuskiego w relacji: Starosta – Burmistrz.	Pracownik sekretariatu	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Codziennie o godz. 8,30
	5. Posiedzenie Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Burmistrz, Członkowie GZK			x			x				x		x		
	6. Opracowanie Planu Pracy Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.	Pracownik ds. OC i ZK		Do 28												





IV W ZAKRESIE SZKOLENIA I UPOWSZECZNIANIA OBRONY CYWILNEJ	1. Upowszechnienie ciekawych publikacji z zakresu obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego przez ich przedrukowanie w lokalnej prasie.	Pracownik ds. OC i ZK	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	2. Prezentacja materiałów poglądowych dotyczących zasad zachowania się ludności w przypadku wystąpienia określonych zagrożeń (internet), ekspozycje wizualne).	Pracownik ds. OC i ZK	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	3. Wykonanie planu zajęć szkoleniowych z zakresu obrony cywilnej i spraw obronnych na 2018 rok	Pracownik ds. OC i ZK	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	4. Szkolenie udoskonalające skład osobowy: -posterunku alarmowego -punktów alarmowych	Pracownik ds. OC i ZK													x	
	5. Udział w szkoleniu udoskonalającym organizowanym przez Starostwo Powiatowe Wydział Zarządzania Kryzysowego.	Burmistrz Pracownik ds. OC i ZK														
	6. Prowadzenie samokształcenia ludności na temat zasad postępowania w przypadku zagrożenia powodzią lub innymi klęskami poprzez rozprowadzenie odpowiednich materiałów informacyjnych	Pracownik ds. OC i ZK												x		
V. W ZAKRESIE ZABEZPIECZENIA LOGISTYCZNEGO	1. Przeklasyfikowanie i wybrakowanie sprzętu OC nieprzydatnego do dalszego użytkowania.	Powołane przez Burmistrz komisje													x	
	2. Weryfikacja stanu zaopatrzenia w sprzęt, środki ochrony i umundurowanie, będące na stanie magazynowym gminy	j.w														

VI W ZAKRESIE KONTROLI	3. Przeprowadzenie uruchomienia i sprawdzenia funkcjonowania zastępczych źródeł zasilania	Pracownik ds. OC i ZK	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
	4. Weryfikacja i bieżąca aktualizacja potrzeb w zakresie świadczeń osobistych i rzeczowych na potrzeby obrony cywilnej.	Burmistrz Pracownik ds. OC i ZK					x	x	x					
	5. Systematyczna konserwacja sprzętu będącego w magazynie OC Urzędu.	j.w.			x		x			x			x	
	6. Przesłanie do WZK Starostwa Powiatowego bilansu potrzeb i możliwości zapewnienia dostaw wody oraz zestawienia studni awaryjnych oraz zbiorników wodnych.	Burmistrz pracownik ds. OC i ZK			do 8									
	7. Opracowanie planu finansowego na potrzeby obrony cywilnej	Pracownik ds. OC i ZK												
	1. Kontrola Zespołu Pracowników Edukacyjnych w Szlichtyngowej z zakresu realizacji zadań obrony cywilnej	Zespół kontrolny powołany przez Burmistrza											x	

Sporządziła: Monika Leisner- Paliwoda