

ZARZĄDZENIE NR 151/24
BURMISTRZA MIASTA I GMINY SZLICHTYNGOWA

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Szlichtyngowa

Na podstawie art 7 ust. 1 pkt. 1, art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 r. poz. 1465 ze zm.), pkt. 1 Wytycznych dla gmin dotyczących przygotowania naboru wniosków oraz rozliczenia umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, stanowiących Załącznik nr. 2 do Umowy o dofinansowanie nr D24244 z dnia 18 września 2024 r. zawartej pomiędzy Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze a Gminą Szlichtyngowa, zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Szlichtyngowa, stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Szlichtyngowa

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Szlichtyngowa

Jolanta Wielgus

Regulamin naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Szlichtyngowa zwanego dalej „Programem”.

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Celem programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych¹ znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych², znajdujących się na terenie gminy Szlichtyngowa.

§ 2.1. Program będzie realizowany w latach 2024-2025, przy czym umowy z beneficjentami końcowymi będą zawierane do dnia 31.03.2025 roku.

2. W ramach programu zawarte zostaną umowy z beneficjentami końcowymi na łączną kwotę dofinansowania w wysokości do 115 620,00 zł

§ 3. Środki na realizację programu przekazywane będą dla Gminy Szlichtyngowa w formie dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (dalej NFOŚiGW) za pośrednictwem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze (dalej WFOŚiGW w Zielonej Górze).

§ 4. Beneficjentem końcowym może być osoba fizyczna lub wspólnota mieszkaniowa posiadająca tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego³ do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, położonym na terenie gminy Szlichtyngowa oraz spełniająca kryteria dochodowe dla poszczególnych poziomów dofinansowania określonych w rozdziale 2.

§ 5.1. Dofinansowanie przyznaje się beneficjentowi końcowemu na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła⁴ na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego, zakup i montaż źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) albo podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w §4 regulaminu.

2. W przypadku spełnienia wymogów określonych w ust. 1 dodatkowo mogą być wykonane:

- 1) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz kotła;
- 2) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
- 3) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
- 4) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

1 Przez lokal mieszkalny należy rozumieć samodzielny lokal mieszkalny w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali.

2 Przez budynek mieszkalny wielorodzinny, dla potrzeb programu, należy rozumieć budynek mieszkalny, w którym wydzielono więcej niż dwa lokale, w tym przynajmniej dwa samodzielne lokale mieszkalne.

3 Zgodnie z ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny ograniczonymi prawami rzeczowymi są: użytkowanie, służebność, zastaw, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu oraz hipoteka.

4 Przez nieefektywne źródło ciepła w rozumieniu programu należy rozumieć źródło ciepła na paliwo stałe niespełniające wymagań rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe lub Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w spraw

Rozdział 2

Poziomy i intensywność dofinansowania dla osób fizycznych

§ 6.1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podstawowego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której dochód roczny nie przekracza kwoty 135 000 zł⁵ :

1) stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;

2) ustalony: – zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz – na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra;

3) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;

4) niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie.

2. W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej w ust. 1 pkt 1- 4, dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł.

3. Wysokość dofinansowania wynosi do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 16 500 zł na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym.

§ 7.1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

1) 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,

2) 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym;

2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód beneficjenta końcowego, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w ust. 1, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

3. Wysokość dofinansowania wynosi do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 27 500 zł na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym.

⁵ Brany jest pod uwagę tylko dochód beneficjenta końcowego, a nie w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego

§ 8.1. Beneficjentem końcowym uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

- 1) 1090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 2) 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym;

lub ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie;

2. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez beneficjenta końcowego, który przedstawił zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jego gospodarstwa domowego, roczny jego przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

3. Wysokość dofinansowania wynosi do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 41 000 zł na jeden lokal mieszkalny, w budynku wielorodzinnym.

Rozdział 3

Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego

§ 9.1. W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji⁶ wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

2. W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.

3. W przypadku współwłasności lub wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli lub uprawnionych do ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia.

⁶ Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

§ 10. Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

§ 11.1. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła na paliwa stałe niespełniające wymagań technicznych programu.

2. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie⁷.

3. Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych⁸ obowiązujących na terenie Gminy Szlichtyngowa

§ 12. W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.

§ 13. Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.

§ 14. Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego. Beneficjent końcowy zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty wraz z wnioskiem o płatność.

§ 15. Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Programu.

⁷Uchwała nr XXII/323/20 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 7 września 2020 r. w sprawie uchwalenia Programu ochrony powietrza dla strefy lubuskiej wraz z planem działań krótkoterminowych.

⁸Uchwała nr XLVI/732/18 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 18 czerwca 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa lubuskiego, z wyłączeniem miasta Zielona Góra oraz miasta Gorzów Wlkp., ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw

Rozdział 4

Koszty kwalifikowane oraz wymagania techniczne dla Programu dla osób fizycznych

§ 16.1 Do dofinansowania w ramach programu kwalifikowane są koszty: urządzeń, materiałów i usług umieszczonych w tabelach nr 1, 2 i 3. Tabele nr 2 i 3 zawierają również minimalne wymagania techniczne dla poszczególnych pozycji⁹.

2. Wszystkie urządzenia oraz materiały, o których mowa w ust. 1 muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).

3. Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi wykonywane w ramach realizowanego przedsięwzięcia muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym przepisami prawa i normami.

§ 17.1. Szczegółowe wymagania określono w tabelach poniżej.

2. W usługach montażu wskazanych w poniższych tabelach zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

TABELA 1- DOKUMENTACJA		
l.p	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1.	Dokumentacja projektowa	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej -modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, -wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, -budowy wewnętrznej instalacji gazowej, pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

⁹ Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW) opracował elektroniczną listę urządzeń i materiałów – lista zielonych urządzeń i materiałów (ZUM), która zawiera główne materiały i urządzenia zweryfikowane pod kątem zgodności z wymaganiami technicznymi określonymi w Załączniku nr 1 do programu. Lista ZUM jest dostępna na stronie internetowej <https://lista-zum.ios.edu.pl/>.

TABELA 2- ŹRÓDŁA CIEPŁA, INSTALACJE, WENTYLACJA			
L. p	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Pompa ciepła powietrze/woda	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem	Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla temperatury zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej
2	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem	Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
3	Kocioł gazowy kondensacyjny	Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/ od zbiornika na gaz do kotła. Do kosztów kwalifikowanych montażu zalicza się wszystkie czynności niezbędne do zamontowania i uruchomienia kotła wymagane i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.	Zakupione i montowane kotły na paliwa gazowe muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Kotły te muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
4	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Zakup / montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości ≤ 20 mg/m ³ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy O ₂ =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Zakupione i montowane w ramach Programu kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać certyfikat/świadcstwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign); Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń klasę efektywności energetycznej minimum A+ zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 28 kwietnia 2015 r. i na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości ≤ 20 mg/m ³ ;

5	Ogrzewanie elektryczne	Zakup / montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego / buforowego, zbiornika cwu z osprzętem	
6	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w rozumieniu programu, w budynku (w tym węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku, a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)	Efektywne źródło ciepła w budynku musi być zgodne z: 1. programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie oraz 2. docelowymi wymaganiami obowiązującymi na terenie położenia budynku / lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.
7	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej	
8	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	Zakup / montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne)	Zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

TABELA 3- Stolarka okienna i drzwiowa			
l.p	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Stolarka okienna W lokalu mieszkalnym	Zakup / montaż stolarki okiennej w tym okna / drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych; Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 r.
2	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	

Rozdział 5

Okres kwalifikowalności kosztów

§ 18.1. Dofinansowaniem objęte będą wydatki poniesione na realizację przedsięwzięcia, którego rozpoczęcie nastąpi nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z Gminą Szlichtyngowa, a zakończenie nie później niż do dnia 31.12.2025 r.

2. Wydatki poniesione przed dniem zawarcia umowy o dofinansowanie nie stanowią kosztów kwalifikowanych.

§ 19. Rozpoczęcie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego rozumiane jest jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego).

§ 20. Zakończenie przedsięwzięcia przez beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.

Rozdział 6

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji

21. Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze publikowanego na stronie internetowej Gminy Szlichtyngowa - www.szlichtyngowa.pl oraz Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.szlichtyngowa.pl

§ 22.1. Beneficjent końcowy ubiegający się o dofinansowanie, w terminie od dnia 02.12.2024 r. do dnia 31.03.2025 r. składa wniosek o przyznanie dotacji. Wnioski złożone przed i po wyznaczonej dacie nie będą rozpatrywane. Wzór wniosku dla osób fizycznych stanowi załącznik nr 1 do regulaminu, natomiast wzór wniosku dla wspólnot mieszkaniowych stanowi załącznik nr 4 do regulaminu.

2. Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

- kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie;
- kopię ostatnio złożonego zeznania podatkowego zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;
- zaświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu przypadającego na jednego członka gospodarstwa domowego, wydane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Szlichtyngowej, zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska – dotyczy poziomu podwyższonego i najwyższego;
- decyzję przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotyczącą warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie;
- oświadczenie współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli, posiadającego/posiadających wspólny tytuł prawny wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego;
- oświadczenie współmałżonka beneficjenta końcowego o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dotacji.

§ 23. Wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia zawiera jednocześnie oświadczenie woli beneficjenta końcowego o zawarciu umowy o dofinansowanie na warunkach opisanych w tym wniosku, zaś zawarcie umowy następuje w sposób określony w Rozdziale 7.

§ 24. Formularz wniosku wraz z wymaganymi załącznikami składa się w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Szlichtyngowa lub listownie, przesyłką kurierską. W przypadku dostarczenia wniosku za pośrednictwem poczty – datą złożenia wniosku jest data nadania przesyłki w polskiej placówce pocztowej, natomiast w przypadku przesyłki kurierskiej datą złożenia wniosku jest data doręczenia do punktu podawczego Urzędu Miasta i Gminy Szlichtyngowa.

§ 25. Wnioski o przyznanie dofinansowania będą podlegać ocenie formalnej i merytorycznej w terminie 30 dni od daty ich złożenia z zastrzeżeniem, że termin ten może być wydłużony o czas uzyskania opinii podmiotów zewnętrznych.

§ 26. O kolejności rozpatrywania wniosków o przyznanie dotacji decyduje numer nadany w rejestrze korespondencji przychodzącej Urzędu Miasta i Gminy Szlichtyngowa, a wnioski rozpatrywane będą w kolejności od numeru najniższego do numeru najwyższego.

§ 27. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych braków w dokumentacji, wzywa się wnioskodawcę do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania. Wniosek niespełniający wymogów formalnych lub merytorycznych, nieuzupełniony we wskazanym terminie podlega odrzuceniu, o czym wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.

§ 28. Złożenie wniosku o przyznanie dofinansowania nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

§ 29. Odmowa udzielenia dofinansowania dla wniosków o dofinansowanie, które pozytywnie przeszły ocenę formalną i merytoryczną, możliwa jest w przypadku wyczerpania środków finansowych przyznanych dla Gminy Szlichtyngowa przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze.

Rozdział 7

Zawarcie umowy

§ 30.1. Decyzja o udzieleniu dofinansowania jest podejmowana przez Gminę Szlichtyngowa dla wniosków o dofinansowanie, które pozytywnie przeszły ocenę formalną i merytoryczną.

2. W przypadku pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia dofinansowania, Gmina Szlichtyngowa przekazuje do beneficjenta końcowego decyzję o akceptacji wniosku o dofinansowanie, stanowiącego oświadczenie woli zawarcia umowy o dofinansowanie, o którym mowa w § 23, w formie pisemnej ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres do korespondencji wskazany we wniosku. Wzór umowy o dofinansowanie stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

§ 31. Decyzje Gminy Szlichtyngowa, stanowiące oświadczenie woli, o którym mowa w § 29 ust. 1, wymaga podpisania zgodnie z zasadami reprezentacji Gminy Szlichtyngowa.

§ 32. Decyzje Gminy Szlichtyngowa wysłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru na adres do korespondencji wskazany we wniosku o dofinansowanie uznaje się za skutecznie doręczone w dniu odebrania przesyłki przez beneficjenta końcowego. W przypadku zwrotu korespondencji z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie”, „adresat wyprowadził się” lub tym podobne, uznaje się, że korespondencja została prawidłowo doręczona z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

Rozdział 8

Tryb postępowania w sprawie rozliczenia dotacji

§ 33. Beneficjent końcowy, w nieprzekraczalnym terminie do 14 dni od dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia, jednak nie później niż do dnia 31.12.2025 r. przedkłada Gminie Szlichtyngowa wniosek o płatność. Wzór wniosku o płatność stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.

§ 34. Do rozliczenia końcowego beneficjent końcowy dołącza:

- potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego;
- dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty za nie;
- dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w rozdziale 4;
- dokument potwierdzający instalację źródła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności w przypadku kotłów gazowych, protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych);

§ 35. Gmina Szlichtyngowa otrzyma z WFOŚiGW w Zielonej Górze dotację w terminie do 30 dni od daty wpływu do WFOŚiGW w Zielonej Górze kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność wraz z wymaganymi dokumentami.

§ 36.1. Gmina Szlichtyngowa wypłaci beneficjentowi końcowemu dofinansowanie w kwocie otrzymanej z WFOŚiGW w Zielonej Górze w terminie do 14 dni roboczych od dnia ich otrzymania w zakresie objętym rozliczonym wnioskiem o płatność.

2. Nie wypłaca się dofinansowania, jeżeli beneficjent końcowy zbył przed dniem wypłaty dofinansowania lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

3. W przypadku ustalenia, że wypłacona beneficjentowi kwota dotacji jest wyższa niż kwota należnej dotacji wynikającej z warunków określonych w Regulaminie, Beneficjent końcowy jest zobowiązany do zwrotu różnicy na rachunek bankowy Gminy Szlichtyngowa wraz z odsetkami ustawowymi, w wysokości określonej w obwieszczeniu Ministra Sprawiedliwości wydanym na podstawie art. 359 § 4 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, naliczonymi od dnia przekazania środków na rzecz Beneficjenta końcowego do dnia uznania rachunku bankowego Gminy Szlichtyngowa.

Rozdział 9

Wspólnoty mieszkaniowe

§ 37.1 Do wniosku o dotację dla wspólnot mieszkaniowych należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) uchwałę w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty;
 - 2) uchwałę wspólnoty umożliwiającą realizację przedsięwzięcia;
 - 3) decyzję przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotyczącą warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydanej dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.
2. Wzór wniosku o dofinansowanie w ramach programu stanowi załącznik nr.4 do regulaminu.
3. Do dofinansowania w ramach części 4 programu kwalifikowane są koszty:
- 1) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania

lub ogrzewania i cwu. Gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia określonego w zdaniu pierwszym dopuszcza się wykonanie (więcej niż jednego elementu z zakresu):

- a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu),
- b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- c) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż),
- d) dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.

2) Przedsięwzięcie określone w pkt. 1 oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

3) Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące:

- a) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- b) zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
- c) dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
- d) zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.

4. Warunki dofinansowania dla wspólnot mieszkaniowych:

1) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania;

2) Wspólnota mieszkaniowa przedstawi uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia;

3) W przypadku gdy użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, jest inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, dotacja może być udzielona wyłącznie na zakres w tym budynku nieobejmujący wymiany źródła ciepła;

4) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;

5) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Wnioskodawcy, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem:

- a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,

b) zamontowane w budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu;

c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła;

6) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku;

7) Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31.12.2013 r.:

a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,

b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych w tabeli 3 Załącznika 1a do programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa;

8) W przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na Wnioskodawcę zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii;

9) Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej;

10) Wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej są obowiązkowe do uzyskania dofinansowania na realizację przedsięwzięcia, bez wymiany źródła ciepła, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie;

11) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, obowiązujących na terenie położenia budynku objętego dofinansowaniem;

12) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu.

13) W przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż innego źródła ciepła;

14) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w budynku mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego, jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu

kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.

15) W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

5. Wysokość dofinansowania wynosi do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez wspólnotę mieszkaniową, nie więcej niż 375 000 zł.

Rozdział 10

Postanowienia końcowe

§ 38.1. NFOŚiGW / WFOŚiGW w Zielonej Górze / Gmina Szlichtyngowa mogą dokonać kontroli przedsięwzięcia u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.

2. Beneficjent końcowy jest zobowiązany do umożliwienia przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 pod rygorem rozwiązania umowy o dofinansowanie i zwrotu otrzymanej dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych.

§ 39.1. Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia (data z protokołu odbioru końcowego).

2. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w rozdziale 4.

§ 40. Beneficjent końcowy zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Gminę Szlichtyngowa o każdej zmianie danych adresowych, pod rygorem uznania skutecznego doręczenia korespondencji przesłanej na adres dotychczas znany miastu.

§ 41. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Gmina Szlichtyngowa.

§ 42. Niniejszy Regulamin może zostać zmieniony.

WNIOSEK DLA OSÓB FIZYCZNYCH

Wypełnia Gmina Szlichtyngowa	Data wpływu

o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Szlichtyngowa

- ☐ Złożenie wniosku
☐ Korekta wniosku

A.INFORMACJE OGÓLNE

A.1. Dane wnioskodawcy

Dane ogólne			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Tel. Kontaktowy	
e-mail			
NIP (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie)			

Dane o współmałżonku			
<input type="checkbox"/> Pozostaję w związku małżeńskim		<input type="checkbox"/> Nie pozostaję w związku małżeńskim	
Imię i nazwisko współmałżonka		PESEL współmałżonka	
<input type="checkbox"/> Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej		<input type="checkbox"/> Posiadam rozdzielną majątkową	

Status wnioskodawcy		
<input type="checkbox"/> Posiadam tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym wynikający z prawa własności/ograniczonego prawa rzeczowego	<input type="checkbox"/> Posiadam wspólny tytuł prawny do lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym wynikający z prawa współwłasności/wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego	
<input type="checkbox"/> Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do PODSTAWOWEGO poziomu dofinansowania (Część 1 Programu)	<input type="checkbox"/> Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do PODWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania (Część 2 Programu)	<input type="checkbox"/> Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do NAJWYŻSZEGO poziomu dofinansowania (Część 3 Programu)

Adres zamieszkania			
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu/lokalu	

Adres korespondencyjny		<input type="checkbox"/> Taki sam jak zamieszkania	
Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu/lokalu	

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B.1. INFORMACJE DOTYCZĄCE LOKALU MIESZKALNEGO ZNAJDUJĄCEGO SIĘ W BUDYNKU WIELORODZINNYM

Adres lokalu mieszkalnego		<input type="checkbox"/> Taki sam jak zamieszkania	
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu/lokalu	

Dane dotyczące lokalu mieszkalnego	
Numer księgi wieczystej	
Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego (m²)	
Numer działki ewidencyjnej (zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków)	

<p>Działalność gospodarcza (wypełnić tylko w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu, w którym wymienia się źródło ciepła) * Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji</p>	
<p><input type="checkbox"/> W lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu</p>	
<p>Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m2]</p>	
<p>Numer działki ewidencyjnej (zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków)</p>	

<p>Informacja nt. nieefektywnych źródeł ciepła znajdujących się w lokalu mieszkalnym</p>	
<p>W ramach przedsięwzięcia zostanie/zostanie/a zlikwidowane dotychczasowe nieefektywne źródło/a ciepła na paliwo stałe</p>	<p><input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE</p>
<p>Łączna liczba nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji</p>	

☐ Oświadczam, że lokal mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, jest ogrzewany wyłącznie przez źródło/a ciepła na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

B.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się tylko koszty zgodne z §4 Regulaminu. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.

B.2.1. ŹRÓDŁA CIEPŁA, INSTALACJE, WENTYLACJA (wybór obligatoryjny)

Wnioskuję o udzielenie dotacji na następujący zakres rzeczowy (należy wstawić x przy wybranej pozycji)	
	Pompa ciepła powietrze/woda <i>Koszt kwalifikowalny dotyczy: Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</i>
	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze <i>Koszt kwalifikowalny dotyczy: Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem</i>
	Kocioł gazowy kondensacyjny <i>Koszt kwalifikowalny dotyczy: Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/od zbiornika na gaz do kotła</i>
	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie <i>Koszt kwalifikowalny dotyczy: Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</i>
	Ogrzewanie elektryczne <i>Koszt kwalifikowalny dotyczy: Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem</i>
	Podłączenie lokalu do istniejącego efektywnego źródła ciepła w budynku <i>Koszt kwalifikowalny dotyczy: Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)</i>
	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej <i>Koszt kwalifikowalny dotyczy: Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej.</i>
	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła <i>Koszt kwalifikowalny dotyczy: Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ściennie)</i>

B.2.2. STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA (dopuszczalne jedynie w przypadku demontażu nieefektywnego źródła ciepła):

Wnioskuje o udzielenie dotacji na następujący zakres rzeczowy (należy wstawić x przy wybranej pozycji)	
<input type="checkbox"/>	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym <i>Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przeszklone nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących</i>
<input type="checkbox"/>	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym <i>Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>

B.2.3 DOKUMENTACJA

Wnioskuje o udzielenie dotacji na następujący zakres rzeczowy (należy wstawić x przy wybranej pozycji)	
<input type="checkbox"/>	Dokumentacja projektowa <i>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:</i> <ul style="list-style-type: none">- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,- wymiany źródła ciepła,- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,- budowy wewnętrznej instalacji gazowej, <i>pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia</i>

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY.

C.1. DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO POSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMENIU PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”.

Oświadczam, że uzyskałem/ am dochód roczny:

<input type="checkbox"/> Stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych			
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
<input type="checkbox"/> Ustalony zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra			
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
Wysokość zapłaconego podatku (dla PIT-16)			
Wartość przychodów ogółem (dla PIT-28)		Stawka podatku PIT-28	
<input type="checkbox"/> Z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym obowiązującego na dzień złożenia wniosku			
Liczba Ha przeliczeniowych (użytki rolne)		Dochód wg GUS	
<input type="checkbox"/> Niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętych w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie			
Wartość dochodu			
Rodzaj dochodu		Za rok	
Łącznie uzyskane przeze mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą:			

Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zapoznałem się z warunkami udzielania dofinansowania i zobowiązuję się do udostępnienia dokumentów potwierdzających powyższe dane na żądanie upoważnionych podmiotów.

C.2. DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMENIU PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”.

<input type="checkbox"/> Oświadczam, że jestem uprawniony/a do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ	
<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej
<input type="checkbox"/>	Oświadczam, że prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.
Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:	

C.3. DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMENIU PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”.

	Oświadczam, że jestem uprawniony/a do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ
	Oświadczam, że mam ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz dołączam do wniosku zaświadczenie zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany, wydane przez właściwy organ. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie
	Oświadczam, że nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej
	Oświadczam, że - prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.
Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:	

D. OŚWIADCZENIA.

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty wydzielony lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym.

Oświadczenie dotyczące kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze (WFOŚiGW Zielona Góra), Gminę Szlichtyngowa lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW Zielona Góra/ Gminę Szlichtyngowa, kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem i zobowiązuje się do jej umożliwienia pod rygorem rozwiązania umowy dofinansowania i zwrotu otrzymanej dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o nieotrzymaniu dofinansowania w ramach innych programów NFOŚiGW

Oświadczam, że realizacja przedsięwzięcia objętego wnioskiem nie była objęta dofinansowaniem w ramach programów NFOŚiGW:

- Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego.

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody

Oświadczenie dotyczące okresu trwałości przedsięwzięcia

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia: - nie będzie dokonana zmiana przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, - nie zostaną zdemontowane urządzenia, instalacje oraz wyroby budowlane zakupione i zainstalowane w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, - nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła niespełniające warunków Programu i wymagań technicznych określonych w rozdziale 4 Regulaminu oraz w Załączniku Nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Oświadczenie dot. podłączenia budynku do sieci ciepłowniczej

Oświadczam, iż dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego objętego wnioskiem nie istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej oraz dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej oraz wnioskowany budynek nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej.

Oświadczenie o wymianie/likwidacji wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła

Oświadczam, że wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w lokalu objętym dofinansowaniem nie będą zainstalowane oraz użytkowane źródła ciepła na paliwa niespełniające wymagań technicznych Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 9 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska.

Oświadczam, że wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania Programu ochrony powietrza dla strefy lubuskiej wraz z planem działań krótkoterminowych przyjętego Uchwałą nr LVII/885/23 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 9 października 2023 r. w sprawie uchwalenia Programu ochrony powietrza dla strefy lubuskiej wraz z planem działań krótkoterminowych

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem „Ciepłe Mieszkanie” oraz Regulaminem naboru wniosków rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie dotyczące obowiązku informowania o zmianie danych adresowych

Oświadczam, że zobowiązuję się niezwłocznego informowania o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem skutecznego doręczania korespondencji w sprawach dot. realizacji przedsięwzięcia przesłanej na dotychczas znany adres Wnioskodawcy.

Oświadczenie o zgodności kosztów kwalifikowanych z Programem

Oświadczam, że koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”, w tym w szczególności z rodzajem kosztów kwalifikowanych oraz będą spełniać wymagania techniczne dla programu.

Oświadczenie dot. rozwiązania/wypowiedzenia umowy o dofinansowanie przez NFOŚiGW lub właściwy terytorialnie WFOŚiGW

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku właściwy terytorialnie WFOŚiGW lub NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o

dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy

Oświadczenie o zobowiązaniach publicznoprawnych i cywilnoprawnych

Oświadczam, że wywiązuję się z ciążących na mnie zobowiązań publicznoprawnych i cywilnoprawnych na rzecz WFOŚiGW Zielona Góra oraz NFOŚiGW i nie mam w stosunku do nich żadnych zaległości.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób przystępujących do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego przez Gminę Szlichtyngową

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm. informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Szlichtyngowa reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Szlichtyngowa z siedzibą ul. Rynek 1, 67-407 Szlichtyngowa, kontakt – tel: 655492327 e-mail: umig@szlichtyngowa.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@szlichtyngowa.pl
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań własnych Gminy i zleconych Gminie oraz w zakresie działania Gminy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek ciążący na Administratorze wynikający z realizacji przepisów ustawowych, a także wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. W określonych sprawach, podstawą przetwarzania może być również zawarcie i wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, a także zgoda osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie, w przypadkach, kiedy podanie danych np. kontaktowych ułatwi i przyspieszy załatwienie sprawy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.
5. Dane osobowe przetwarzane będą co czasu osiągnięcia celu, o którym mowa w punkcie 3, a następnie przechowywane, zgodnie z obowiązującym Administratora normatywnym kancelaryjno-archiwalnym.
6. Podanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest wymogiem określonym w przepisach ustawy. W przypadku zawarcia umowy, stanowi warunek jej zawarcia i wykonania. Odmowa podania danych uniemożliwi wykonanie przepisów ustawy lub zawarcie umowy. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, podanie ich jest dobrowolne.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.
8. Osoba, której dane dotyczą posiada następujące prawa wynikające z przepisów RODO:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych;
 - b) prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych;
 - d) prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych;

- e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania;
- f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- g) prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

- ☐ **Dokumenty potwierdzające dochód wskazane w tabeli w pkt. C1.**
- ☐ **Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy**
- ☐ **Zaświadczenie potwierdzające ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub stałego zasiłku opiekuńczego wydane przez burmistrza (lub upoważnionego przez niego pisemnie pracownika urzędu miejskiego lub ośrodka pomocy społecznej), zawierające wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany.**
- ☐ **Załącznik zawierający oświadczenia współwłaściciela / wszystkich współwłaścicieli / uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością).**
- ☐ **Załącznik zawierający oświadczenia współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań (jeśli wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową).**
- ☐ **Pełnomocnictwo (o ile w imieniu wnioskodawcy występuje pełnomocnik).**
- ☐ **Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do lokalu mieszkalnego**
- ☐ **Inne- podać jakie:.....**

Potwierdzam, że zapoznałem/am się z wszystkimi Oświadczeniami, warunkami udziału w Programie, Regulaminem, warunkami Umowy, akceptuję je i wnioskuję o przyznanie dotacji w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

.....

Data i czytelny podpis Wnioskodawcy

Oświadczenie współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli lokalu mieszkalnego lub uprawnionego/wszystkich pozostałych uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego Gminy Szlichtyngowa

Ja/My niżej podpisany/podpisani oświadczam/oświadczamy, że jestem/jesteśmy współwłaścicielem/współwłaścicielami lokalu mieszkalnego lub uprawnionym/uprawnionymi z ograniczonego prawa rzeczowego do wydzielonego w budynku wielorodzinnym lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą położonego pod niżej wskazanym adresem:

.....

Oświadczam, że jako współwłaściciel/uprawniony z ograniczonego prawa rzeczowego wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

Dane osób składających oświadczenie:

1. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	
2. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	
3. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	
4. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	
5. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data i podpis	

Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dotacji

Imię i nazwisko	
PESEL	
Adres zamieszkania	

Wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka:.....
zobowiązań wynikających z umowy dotacji zawieranej w celu dofinansowania przedsięwzięcia
realizowanego w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki
Wodnej Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, których treść jest mi znana.

.....

Data i podpis

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU

o dofinansowanie w ramach programu Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Szlichtyngowa

ZALECENIA OGÓLNE

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Programu Priorytetowego oraz Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Szlichtyngowa.
2. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
3. Jeśli Wnioskodawca chce dołączyć dodatkowe informacje/dane mogące mieć wpływ na ocenę wniosku, należy dołączyć dodatkowy załącznik, podpisany przez Wnioskodawcę.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU

A. DANE WNIOSKODAWCY

- Dane ogólne Należy wpisać:
nazwisko Wnioskodawcy (pole obowiązkowe),
imię Wnioskodawcy (pole obowiązkowe),
nr PESEL Wnioskodawcy (pole obowiązkowe),
telefon kontaktowy Wnioskodawcy - zaleca się wpisanie nr telefonu komórkowego (pole obowiązkowe),
Należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy (pole nieobowiązkowe).
- Informacja o współmałżonku
Należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).
Jeśli zaznaczono Pole „pozostaję w związku małżeńskim” obowiązkowo należy wpisać imię i nazwisko współmałżonka, nr PESEL lub inny unikalny nr identyfikacyjny (w przypadku braku posiadania nr PESEL) współmałżonka oraz zaznaczyć właściwą opcję dot. wspólności majątkowej.
- Status Wnioskodawcy
Należy zaznaczyć właściwą opcję dot. tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego. Należy zaznaczyć poziom dofinansowania, o jaki ubiega się Wnioskodawca.
- Adres zamieszkania
Należy wpisać zgodnie ze stanem faktycznym.
- Adres do korespondencji w Polsce
Należy zaznaczyć i wypełnić jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania.

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B.1 INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE LOKALU MIESZKALNEGO

- Należy zaznaczyć właściwe pole, jeżeli adres lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest taki sam jak adres zamieszkania Wnioskodawcy.
- Należy wpisać nr księgi wieczystej lokalu mieszkalnego w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

- Należy wpisać całkowitą powierzchnię lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).
- Należy wpisać nr działki zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek z lokalem mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).
- Należy zaznaczyć pole, jeżeli w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji (Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.).
- Należy wpisać powierzchnię lokalu mieszkalnego (w m²) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie. Należy wpisać numer działki ewidencyjnej (zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków). d) Należy wypełnić informację nt. nieefektywnych źródeł ciepła znajdujących się w lokalu mieszkalnym wraz z podaniem ilości likwidowanych źródeł ciepła.
- Należy zaznaczyć oświadczenie dot. używania nieefektywnych źródeł ciepła.

B.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

B.2.1. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja.

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie źródła ciepła, instalacje, wentylacja.

B.2.2. Stolarka okienna i drzwiowa.

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie stolarki okiennej i drzwiowej.

B.2.3. Dokumentacja.

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie dokumentacji.

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY

C.1 DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA, O DOCHODZIE ROCZNYM NIEPRZEKRACZAJĄCYM 135 000 zł.

Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość danych. Należy zaznaczyć właściwe pole, jeżeli Wnioskodawca uzyskuje dochód z opisanego tytułu. Uwaga! Jeśli wyliczony łączny dochód Wnioskodawcy przekracza 135 000 zł, Wnioskodawca nie jest uprawniony do uzyskania dofinansowania w ramach Programu.

C.2 DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA

Każdy Wnioskodawca ubiegający się o podwyższony poziom dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku zaświadczenia, wydanego do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie przez właściwy organ, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe).

Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie. Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość podanych danych.

C.3 DOTYCZY BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA

Każdy Wnioskodawca ubiegający się o najwyższy poziom dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku zaświadczenia, wydanego do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie przez właściwy organ, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe). Do wniosku należy dołączyć kopie dokumentów potwierdzające dochód, a ich oryginały należy przechowywać, od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości), w przypadku pozytywnej oceny wniosku i podpisania umowy o dofinansowanie. W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość podanych danych.

D. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku i ich stosowania. Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym oraz Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

**UMOWA DOFINANSOWANIA W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE
MIESZKANIE” BENEFICJENTA KOŃCOWEGO NA TERENIE GMINY
SZLICHTYNGOWA**

nr

zawarta w dniu w Szlichtyngowie pomiędzy:

Gminą Szlichtyngowa, ul. Rynek 1, 67-407 Szlichtyngowa, zwany dalej Gminą, reprezentowanym przez
Burmistrz Miasta i Gminy Szlichtyngowa Jolantę Wielgus

przy kontrasygnacie Skarbnik Gminy Szlichtyngowa Doroty Raczyckiej

a

Panią/Panem.....

zam.....,

posiadającym nr PESEL.....

zwanym dalej Beneficjentem końcowym zwanymi dalej łącznie Stronami o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez Gminę dotacji na realizację przedsięwzięcia na podstawie wniosku o dofinansowanie złożonego przez Beneficjenta końcowego w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” (zwanego dalej „Programem”), ze środków udostępnionych Gminie Szlichtyngowa przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze, oraz określenie praw i obowiązków stron Umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.

2. W wyniku realizacji przedsięwzięcia Beneficjent końcowy zobowiązuje się do terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego wskazanego w § 2 ust. 1 lit. c) umowy i przedłożenia jego rozliczenia (wniosek o płatność) w terminie zgodnym z § 3 ust. 3 umowy.

3. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

4. Beneficjent końcowy oświadcza, że w wyniku realizacji Umowy osiągnie efekt ekologiczny wynikający ze zrealizowanego zakresu rzeczowego przedsięwzięcia, mieszczący się w katalogu rodzajów przedsięwzięć określonych w Programie.

§ 2 Warunki

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że:

- zapoznał się z Ogłoszeniem o naborze wniosków w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla Beneficjenta końcowego na terenie Gminy Szlichtyngowa;
- zapoznał się z Regulaminem naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla Beneficjenta końcowego na terenie Gminy Szlichtyngowa, zwanego dalej „Regulaminem”;
- posiada tytuł prawny do lokalu nr położonego w budynku wielorodzinnym przy ulicy , w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie, polegające na wymianie nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe na i poprawie efektywności energetycznej lokalu mieszkalnego poprzez wymianę okien/drzwi wejściowych, zgodnie z zakresem rzeczowym określonym we wniosku o dofinansowanie z dnia ;
- przy realizacji przedsięwzięcia dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa;
- zadanie zostanie wykonane zgodnie z Wnioskiem o udzielenie dotacji i Regulaminem.

2. Ewentualne przeniesienie na osobę trzecią wierzytelności Beneficjenta końcowego po wypłacie dotacji wynikających z niniejszej umowy wymaga uprzedniej zgody Gminy Szlichtyngowa wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, a nowy Beneficjent końcowy musi spełniać warunki Części 1, Części 2 lub Części 3 Programu.

3. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.

4. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego oraz terminu zakończenia przedsięwzięcia pod warunkiem zachowania celu przedsięwzięcia zawartego we Wniosku o udzielenie dotacji.

5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy i zgody Gminy Szlichtyngowa.

§ 3 Wysokość dotacji, płatności i terminy

1. Kwota dotacji wyniesie% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, o którym mowa w § 2 ust.1 lit. c), jednak nie więcej niż..... zł. Ostateczna kwota dotacji do wypłaty będzie obniżona z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej o% zgodnie z § 3 ust. 1, 2 Regulaminu naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe mieszkanie” dla Beneficjenta końcowego na terenie Gminy Szlichtyngowa.

2. Termin realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia niniejszej umowy do 14 dni od dnia podpisania protokołu odbioru, jednak nie dłużej niż do dnia 31.12.2025 r.

3. Po zakończeniu przedsięwzięcia Beneficjent końcowy przedkłada do Gminy, w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia przedsięwzięcia, wniosek o płatność wraz z wymaganymi załącznikami, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe mieszkanie” dla Beneficjenta końcowego na terenie Gminy Szlichtyngowa

4. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosku o płatność przewiduje się możliwość kontaktu z Beneficjentem końcowym listownie lub telefonicznie.

5. W przypadku niezłożenia przez Beneficjenta końcowego w terminie określonym w ust. 3 wszystkich dokumentów wskazanych w załączniku nr 2 do Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe mieszkanie” dla Beneficjenta końcowego na terenie Gminy Szlichtyngowa, Gmina wezwie pisemnie Beneficjenta końcowego do ich przedłożenia w terminie do 7 dni od dnia otrzymania wezwania z zastrzeżeniem, że ostateczne rozliczenie Beneficjenta końcowego musi zostać złożone do Urzędu Miejskiego w Nowej Soli najpóźniej do dnia 30.10.2025 r.

6. Wypłata dotacji nastąpi w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania środków przez Gminę Szlichtyngowa z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze na numer konta bankowego Beneficjenta końcowego:

.....
7. Gmina Szlichtyngowa składa wniosek o płatność do WFOŚiGW w Zielonej Górze raz w miesiącu, a środki przekazywane są na rzecz Gminy Szlichtyngowa w terminie 30 dni od daty wpływu kompletnego i prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność do WFOŚiGW w Zielonej Górze.

8. Niezłożenie przez Beneficjenta końcowego Wniosku o płatność w terminie wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu lub niezastosowanie się przez Beneficjenta końcowego do wezwania, o którym mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu będzie skutkowało brakiem możliwości wystąpienia przez Gminę Szlichtyngowa do WFOŚiGW w Zielonej Górze o wypłatę dotacji dla danego lokalu .

9. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa spoczywa na Beneficjencie końcowym.

10. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących niewykonaniem zadania, Beneficjent końcowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Gminę z zachowaniem formy pisemnej.

11. Dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dotacji lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.

12. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku:

- stwierdzenia niewykonania przedsięwzięcia zgodnie ze złożonym wnioskiem do dofinansowanie;
- stwierdzenia niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu,
- niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu,
- dokonania zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny,
- w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia działalność gospodarcza będzie prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego,
- demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia,
- zainstalowaniu dodatkowego źródła ciepła niespełniające warunków Programu i wymagań technicznych,
- gdy Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które dotacja została udzielona,

- gdy Beneficjent końcowy odmówił poddania się wizytacji końcowej, kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków,
- wyniki kontroli wskazują na niezgodny z umową przebieg realizacji przedsięwzięcia,
- nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli trwałości przedsięwzięcia.

§ 4 Kontrola realizacji i trwałość przedsięwzięcia

1. Gmina dokona kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia dla co najmniej 10% zakończonych w danym roku przedsięwzięć, dla których Beneficjenci końcowi złożyli wnioski o płatność końcową.

2. Uprawnienia do przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia przysługuje osobom upoważnionym przez Burmistrza Miasta i Gminy Szlichtyngowa.

3. Beneficjent końcowy wyraża zgodę na kontrolę realizacji przedsięwzięcia przez upoważnionego pracownika Gminy w zakresie:

- zgodności stanu faktycznego wykonanego przedsięwzięcia z przedłożonymi dokumentami, o których mowa w § 3 ust. 3, w okresie trwałości przedsięwzięcia;
- na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania przedsięwzięcia i rozliczenia dotacji;
- sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w okresie trwałości przedsięwzięcia.

4. Kontroli może dokonać również Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze lub Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie trwałości przedsięwzięcia.

5. Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia potwierdzonego protokołem odbioru.

6. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmian przeznaczenia lokalu mieszkalnego, w którym zrealizowane zostało przedsięwzięcie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla Beneficjenta końcowego na terenie Gminy Szlichtyngowa.

7. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta końcowego z realizacji niniejszej Umowy, w szczególności z zachowania trwałości przedsięwzięcia. W Umowie zbycia nieruchomości jej nabywca przejmuje wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego z niniejszej Umowy, wówczas to na Beneficjencie końcowym spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminy, w terminie 30 dni od daty zbycia lokalu mieszkalnego.

8. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent końcowy jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta końcowego albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku (w zależności od

dokumentów wskazanych we wniosku o dofinansowanie), dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocnika

§ 5 Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadku niezapewnienia trwałości przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego zgodnie z § 4 ust. 5-8 lub gdy Beneficjent końcowy odmówi poddania się kontroli w okresie trwałości tego przedsięwzięcia. Dotacja podlega zwrotowi w przypadku zaistnienia działań z § 3 ust. 8, 11, 12.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni licząc od dnia stwierdzenia naruszeń, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, i przesłania wezwania do Beneficjenta końcowego. Dotacja podlega zwrotowi wraz z narosłymi odsetkami na rachunek Gminy Szlichtyngowa wskazany w wezwaniu do zwrotu dotacji.
3. W razie stwierdzenia, że udzielona dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacja wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych podlega zwrotowi za pośrednictwem Gminy Szlichtyngowa do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze.

§ 6 Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.
2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy Strony określą w porozumieniu.
3. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy przez Beneficjenta końcowego poddania się kontroli, o której mowa w § 4 lub w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 3 ust. 8, 11, 12.

§ 7 Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych będzie wykonywane z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz aktualnie obowiązujących przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych (dalej RODO).
2. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Szlichtyngowa z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy Szlichtyngowa, ul. Rynek 1, 67-407 Szlichtyngowa, adres e-mail: umig@szlichtyngowa.pl i tel. 65 54 92 327.
3. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych oraz wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO można się kontaktować z powołanym przez Administratora

Inspektorem Ochrony Danych za pomocą adres e-mail: iod@comp-net.pl oraz na adres siedziby Administratora.

4. Współadministratorami danych są Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze.

5. Dane osobowe przetwarzane będą:

- w celu realizacji niniejszej Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- w celach realizacji obowiązków prawnych, w tym podatkowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- a także mogą być przetwarzane m.in. w celu dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawiają – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO.

6. Dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników Administratora. Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, w tym usługi IT oraz prawne.

7. Dane nie będą przekazywane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

8. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

9. Osoba przekazująca dane osobowe ma prawo:

- dostępu do treści swoich danych osobowych;
- ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
- do przenoszenia danych
- do wniesienia sprzeciwu.

10. Jeśli osoba przekazująca swoje dane osobowe uzna, że w trakcie przetwarzania danych osobowych naruszono przepisy ochrony danych osobowych, ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 8 Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2022 r., poz. 1360 ze zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1634 ze zm.).

2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy sądu powszechnego.

3. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Gminy i jeden dla Beneficjenta końcowego.

5. Umowa wchodzi w życie z dniem ostatniego podpisu, złożonego przez osobę upoważnioną do zawarcia Umowy.

.....

Gmina Szlichtyngowa

.....

Beneficjent końcowy

Wypełnia Gmina Szlichtyngowa	Data wpływu

WNIOSEK

**o płatność w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
na terenie gminy Szlichtyngowa**

UWAGA: WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIAĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

- ☐ Złożenie wniosku
- ☐ Korekta wniosku

A.INFORMACJE OGÓLNE

Dane ogólne			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Tel. Kontaktowy	
e-mail			
NIP(w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej w lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie)			

Informacje o dofinansowaniu	
Poziom dofinansowania beneficjenta (zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie)	<input type="checkbox"/> PODSTAWOWY poziom dofinansowania (Część 1 Programu) <input type="checkbox"/> PODWYŻSZONY poziom dofinansowania (Część 2 Programu) <input type="checkbox"/> NAJWYŻSZY poziom dofinansowania (Część 3 Programu)
% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej (zgodnie z umową o dofinansowanie):	

☐ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem/am zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

B. INFORMACJE REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

B.1 OKRES REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

<input type="checkbox"/> Oświadczam, że przedsięwzięcie zostało zakończone	
Data rozpoczęcia przedsięwzięcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego rozpoczęcie prac)	
Data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	

B.2 DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług. Należy wprowadzić kolejno wymagane dane rozliczanych dokumentów zakupu potwierdzających realizację zakresu rzeczowego objętego niniejszym wnioskiem. Uwaga: dokumenty zakupu muszą być wystawione imiennie na Beneficjenta lub wspólnie na Beneficjenta i współmałżonka. Uwaga: do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie Gminy Szlichtyngowa, poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.

☐ Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z wypełnionym zestawieniem dokumentów, które potwierdza poniesienie kosztów kwalifikowalnych zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym Umowy. Zestawienie dokumentów stanowi załącznik Nr 1 do wniosku o płatność.

B.3 KOSZTY KWALIFIKOWALNE, DOTACJA

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowalnych dla danej kategorii kosztów wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w Załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

B.3.1 W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

L.p	Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowalnych wg dokumentów zakupu
1	Pompa ciepła powietrze/woda	
2	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3	Kocioł gazowy kondensacyjny	
4	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
5	Ogrzewanie elektryczne	
6	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	
7	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	
8	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
Suma:		

B.3.2 W zakresie: Stolarka okienna i drzwiowa

L.p	Koszty kwalifikowalne	Liczba m2 stolarki (których dotyczą dokumenty zakupu)	Kwota kosztów kwalifikowalnych wg dokumentów zakupu
1	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym		
2	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym		
Suma:			

B.3.3 W zakresie: Dokumentacja

L.p	Koszty kwalifikowalne	Kwota kosztów kwalifikowalnych wg dokumentów zakupu
1	Dokumentacja projektowa	
Suma:		

☐ Oświadczam, że wszystkie prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej zostały zrealizowane do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia (zaznaczyć, jeśli dotyczy).

C. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA

Rachunek bankowy Beneficjenta do wypłaty dotacji	
Numer rachunku bankowego/ Nazwa banku	
Wnioskowana kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku	

Uwaga: wypłata kwoty dotacji nastąpi na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta, za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy Szlichtyngowa.

D. OŚWIADCZENIA.

Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załącznikach rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.

Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w §4 Regulaminu (koszty kwalifikowalne oraz wymagania techniczne Programu), w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

.....

Data i podpis Beneficjenta/Pelnomocnika Beneficjenta

**Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowalnych do wniosku o
płatność (wypełniać drukowanymi literami):**

L.p	Nazwa wystawcy dokumentu lub NIP wystawcy dokumentu	Kategoria wydatku zgodna z wnioskiem o dofinansowanie	Data wystawienia dokumentu księgowego	Nr faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego	Kwota brutto faktury	Kwota kosztu kwalifikowalnego	Dokument zakupu opłacony w całości (Tak/Nie)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
Suma:							

.....
Data i podpis Beneficjenta/Pelnomocnika Beneficjenta

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług

Uwaga: Wszystkie kserokopie opisać za zgodność z oryginałem i opatrzyć podpisem Beneficjenta.

Wymagane dokumenty rozliczeniowe dla poszczególnych kategorii wydatków określonych w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”

Należy załączyć kserokopie poniższych dokumentów (dodatkowo dokumenty zakupu i potwierdzające dokonanie zapłaty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta).

Uwaga: dokumenty należy dołączyć w formie kopii, a w przypadku dokumentów zakupu, w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

Dokumenty dotyczące wszystkich kategorii wydatków:

- Dokumenty zakupu – faktury / rachunki.
- Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy – gdy na dokumencie zakupu nie widnieje informacja „Zapłacono gotówką”, „Zapłatę otrzymałem”, „Zapłacono” itp.
- Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe – imienny dokument złomowania pieca lub zaświadczenie od mistrza kominiarskiego o odcięciu urządzenia od przewodu kominowego w przypadku urządzeń niepodlegających złomowaniu
- Dokument potwierdzający otrzymanie dofinansowania ze środków publicznych – jeśli otrzymano inną dotację na to samo przedsięwzięcie.
- W przypadku budynku wpisanego do rejestru zabytków – pozwolenie Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków na przeprowadzenie prac oraz decyzję o pozwoleniu na budowę albo zgłoszenie planowanej inwestycji do Starosty Wschowskiego.

Pompa ciepła (typu powietrze / woda lub powietrze / powietrze)

- Karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu.
- Etykieta energetyczna (lub zdjęcie etykiety w przypadku, gdy została naklejona na urządzenie).
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła (zgodnie z dostępnym wzorem)
- Zdjęcie tabliczki znamionowej pompy – srebrna naklejka na urządzeniu z numerem urządzenia; w przypadku pompy typu powietrze / woda zarówno z modułu zewnętrznego jak i wewnętrznego.
- Karta gwarancyjna.

Kocioł gazowy kondensacyjny

- Karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu.
- Etykieta energetyczna (lub zdjęcie etykiety w przypadku, gdy została naklejona na piec).
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła (zgodnie z dostępnym wzorem).
- Protokół odbioru wykonania instalacji wewnętrznej od przyłącza do źródła ciepła (zgodnie z dostępnym wzorem) – dopuszcza się przedłożenie jednego protokołu w przypadku, gdy instalacja i montaż pieca były wykonane przez jednego instalatora.
- Umowa z dostawcą gazu lub ostatni rachunek za gaz (obejmujący okres po założeniu pieca gazowego).
- W przypadku budowy / przebudowy wewnętrznej instalacji gazowej: pozwolenie na budowę / przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej, zgłoszenie rozpoczęcia robót, dziennik budowy, zgłoszenie zakończenia robót, protokół z próby szczelności instalacji, opinia kominiarska, karta montażu licznika.

- W przypadku instalacji zbiornikowej (zbiornik na gaz): pozwolenie na budowę / zgłoszenie budowy zbiornika na gaz, protokół wykonania czynności kontrolnych przez inspektora dozoru technicznego z Urzędu Dozoru Technicznego.
- Zdjęcie tabliczki znamionowej kotła na gaz – srebrna lub biała naklejka na kotle z numerem urządzenia.
- Karta gwarancyjna.
- Protokół pierwszego (serwisowego) uruchomienia kotła gazowego.

Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie

- Karta produktu potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu.
- Etykieta energetyczna (lub zdjęcie etykiety w przypadku, gdy została naklejona na piec).
- Certyfikat / świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign). Ponadto kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$.
- Protokół odbioru montażu źródła ciepła (zgodnie z dostępnym wzorem).
- Zdjęcie tabliczki znamionowej kotła na pellet o podwyższonym standardzie – srebrna naklejka na kotle z numerem urządzenia.
- Karta gwarancyjna.
- Protokół z odbioru kominiarskiego poświadczający, że przewody kominowe / spalinowe są dostosowane do pracy z zamontowanym piecem, podpisany przez mistrza kominiarskiego.

Ogrzewanie elektryczne (inne niż pompa ciepła)

- Protokół odbioru montażu źródła ciepła (zgodnie z dostępnym wzorem).
- Zdjęcie tabliczki znamionowej źródła ciepła – srebrna lub biała naklejka z numerem urządzenia.
- Karta gwarancyjna.

Podłączenie do efektywnego źródła ciepła w budynku wielorodzinnym

- Protokół odbioru instalacji przyłącza do istniejącego źródła ciepła w budynku.
- Umowa na dostawę ciepła.

Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej

- Protokół odbioru wykonania instalacji centralnego ogrzewania lub ciepłej wody użytkowej (zgodnie z dostępnym wzorem) – w protokole należy wskazać, jakie prace zostały wykonane.
- Dokumentacja fotograficzna, jeśli instalacja jest poprowadzona wewnątrz ścian.

Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła

- Karta/y produktu zamontowanego urządzenia / urządzeń potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu.
- Etykieta energetyczna (lub zdjęcie etykiety w przypadku, gdy została naklejona na piec).
- Protokół odbioru montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła / protokół montażu rekuperatorów ściennych (zgodnie z dostępnym wzorem).
- Zdjęcie tabliczki znamionowej rekuperatora – srebrna lub biała naklejka z numerem urządzenia.
- Karta gwarancyjna.

Dokumentacja projektowa

- Kserokopia dokumentacji, której koszt podlega dofinansowaniu zgodnie z katalogiem kosztów kwalifikowanych określonych w załączniku nr 1 do Programu.

Stolarka okienna i drzwiowa

- Karta produktu lub inny dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do Programu, tj.: – okna, drzwi balkonowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne – współczynnik $U_w \leq 0,9$ [W/(m²K)] – okna połaciowe – współczynnik $U_w \leq 1,1$ [W/(m²K)] – drzwi wejściowe – współczynnik $U \leq 1,3$ [W/(m²K)]
- Protokół odbioru prac (zgodnie z dostępnym wzorem) – protokół odbioru prac powinien potwierdzać, że wymiana stolarki dotyczy pomieszczeń ogrzewanych.
- Z załączonych dokumentów winien wynikać wymiar zamontowanej stolarki (dla każdej sztuki).

Uwaga: Wszystkie kserokopie opisać za zgodność z oryginałem i opatrzyć podpisem Beneficjenta.

Protokół odbioru prac wykonawcy

**w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Szlichtyngowa
(wypełniać drukowanymi literami)**

A. DANE OGÓLNE

Numer umowy o dofinansowanie		
Data i miejsce sporządzenia protokołu		
Termin wykonania prac (wpisać datę rozpoczęcia i zakończenia)	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Adres lokalu mieszkalnego, w którym wykonano prace		
Nazwa i adres wykonawcy prac (pieczęć firmowa wykonawcy)		
Imię i nazwisko odbiorcy prac (Beneficjenta)		

B. ZAKRES WYKONANYCH PRAC

Demontaż źródła ciepła		
Rodzaje wyłączonych z użytku nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe (np. kominek, piec kaflowy, kocioł na węgiel, biomasę, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny)	Liczba wyłączonych z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe	
Zakup i montaż nowego źródła ciepła		
Rodzaj nowego źródła ciepła – wpisać zgodnie z kategorią kosztów kwalifikowalnych		
Producent	Model	Moc
W przypadku kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie potwierdzam, że: <ul style="list-style-type: none"> • kocioł przeznaczony jest wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego, • zamontowany kocioł nie jest urządzeniem wielopaliwowym, • zamontowany kocioł posiada jedynie automatyczny podajnik paliwa, • zamontowany kocioł nie posiada rusztu awaryjnego lub przedpaleniska 		Tak/ Nie/ Nie dotyczy <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div>

Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku), zakup i montaż instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji ciepłej wody użytkowej, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła	Model, moc, producent (dotyczy urządzeń wchodzących w skład c.o/c.w.u oraz urządzeń dotyczących wentylacji)		Liczba podstawowych elementów np. grzejników / urządzeń / instalacji
Rodzaj zamontowanej instalacji np.: a) pompa ciepła cwu [model, moc, producent] b) instalacja wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła [producent, model centrali] c) nowe grzejniki/ogrzewanie podłogowe [liczba szt.] itp.			
Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej	Powierzchnia stolarki [m ²]	Stolarka okienna lub drzwiowa została zamontowana w pomieszczeniach ogrzewanych i spełnia wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakie powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (wpisać TAK/NIE)	
Stolarka okienna			
Stolarka drzwiowa			

Wpisanie odpowiedzi NIE oznacza, że stolarka okienna lub drzwiowa została wykonana niezgodnie z umową o dofinansowanie i nie kwalifikuje się do wypłaty dotacji.

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z warunkami pozwolenia na budowę oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy), przepisami prawa w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami.
2. Zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany i uruchomiony w lokalu mieszkalnym znajdującym się pod adresem wskazanym powyżej w części A. Dane ogólne i jest gotowy do eksploatacji;
3. Odbiorca prac otrzymał gwarancję jakości producenta dla urządzeń objętych niniejszym protokołem.
4. Odbiorca prac otrzymał odpowiednie certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.
5. Wszystkie urządzenia oraz materiały, które wskazano w niniejszym protokole zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadają deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).
6. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art.297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

.....

(czytelny podpis Wykonawcy, pieczęć, data)

Oświadczenia Beneficjenta:

1. Posiadam stosowne uprawnienia/kwalifikacje do zamontowania i uruchomienia nowego źródła ciepła objętego Programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent własnymi siłami montuje i uruchamia zakupione z Programu źródło ciepła).
2. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z umową z wykonawcą /zamówieniem i dokonałem ich odbioru bez zastrzeżeń.
3. Oświadczam, że cały zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem dotyczy lokalu mieszkalnego, w którym realizowane jest przedsięwzięcie objęte dofinansowaniem w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie” i należy do zakresu rzeczowego tego przedsięwzięcia.
4. Oświadczam, że otrzymałem od wykonawcy certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.
5. Oświadczam, że posiadam protokół z odbioru kominiarskiego podpisany przez mistrza kominiarskiego potwierdzający, że przewody kominowe / spalinowe są dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem.
6. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

.....
(czytelny podpis Beneficjenta, data)

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WNIOSKU O PŁATNOŚĆ
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” dla beneficjenta końcowego
Gminy Szlichtyngowa**

Wniosek należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami.

A. INFORMACJE OGÓLNE

a) Dane Beneficjenta

Należy wpisać dane Beneficjenta zgodnie z zawartą umową dofinansowania: Nazwisko Beneficjenta; Imię Beneficjenta; PESEL beneficjenta; Telefon kontaktowy - należy wpisać telefon kontaktowy Beneficjenta. Zaleca się wpisanie nr telefonu komórkowego.

b) Informacje o dofinansowaniu

Należy wskazać poziom dofinansowania zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie oraz procent całkowitej powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej zgodnie z zawartą umową dofinansowania (§ 3 pkt 1 Umowy).

Należy zaznaczyć oświadczenie o nie zbyciu lokalu mieszkalnego od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

B.1 OKRES REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

Należy wpisać datę rozpoczęcia (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) oraz datę zakończenia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) przedsięwzięcia objętego umową dofinansowania.

B.2. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

W ramach rozliczenia beneficjent zobowiązany jest przygotować i załączyć do wniosku zestawienie dokumentów zakupu w rozbiciu na poszczególne rodzaje kosztów. Zakres informacji, jaki powinien znaleźć się w tym zestawieniu określa wzór będący załącznikiem nr 1 do Wniosku o płatność. W szczególności:

- Rodzaje kosztów, do których przyporządkowane będą poszczególne dokumenty zakupu, odpowiadać muszą rodzajom kosztów z zakresu rzeczowego Umowy o dofinansowanie.
- Do każdego rodzaju kosztu powinna zostać przypisana grupa dokumentów zakupu – faktur lub imiennych rachunków, przy czym ten sam dokument może występować w różnych grupach.
- Dokument zakupu, który obejmuje koszty z więcej niż jednego rodzaju należy podać w ramach każdej z grup, z kwotą częściową odpowiadającą danej kategorii.
- Dla każdego dokumentu zakupu należy określić:
 - Nazwę lub NIP wystawcy, pozwalające na identyfikację wystawcy
 - Numer faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego
 - Datę wystawienia
 - Kwotę kosztu kwalifikowanego z dokumentu zakupu [zł] w części przypisanej do danego rodzaju kosztu
 - Czy został opłacony w całości
 - Uwagi – w przypadku faktur obejmujących kilka kategorii kosztów kwalifikowalnych należy wpisać nr pozycji z faktury dotyczącej tej kategorii

Poprzez zaznaczenie właściwego pola Beneficjent potwierdza załączenie wymaganego zestawienia do wniosku o płatność.

Należy pamiętać, że

- do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z Regulaminem naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego Ciepłe Mieszkanie na terenie Gminy Szlichtyngowa poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.
- dokumenty zakupu muszą być wystawione na Beneficjenta

B.3. KOSZTY KWALIFIKOWALNE, DOTACJA.

Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowalnych dla danej kategorii kosztów wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w Załączniku nr 1 do wniosku o płatność.

C. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA

- Należy wpisać procent i maksymalną kwotę dotacji możliwą do uzyskania wskazane w umowie dofinansowania (§ 3 pkt 1 Umowy).
- Należy wpisać sumę kosztów kwalifikowanych z tabeli w punkcie B.3.
- Należy wpisać Wnioskowaną kwotę dotacji do wypłaty po obniżeniu jej proporcjonalnie o procent powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem (wskazany w umowie dofinansowania - § 3 pkt 1 Umowy).

D. OŚWIADCZENIA

Beneficjent zobowiązany jest do uważnego zapoznania się z oświadczeniami i stosowania się do ich zapisów.

ZAŁĄCZNIKI do Wniosku o płatność:

1. Załącznik Nr 1 do wniosku o płatność-Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowalnych.

Do tabeli należy wpisać wszystkie faktury lub równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług. Dane należy wprowadzać zgodnie z kolumnami:

- Data wystawienia dokumentu-data wystawienia faktury lub równoważnego dokumentu księgowego;
- Nr faktury / równoważnego dokumentu księgowego-nr faktury lub równoważnego dokumentu
- Kwota brutto faktury- łączna kwota brutto wskazana na fakturze lub równoważnym dokumencie księgowym
- Kwota kosztu kwalifikowanego- należy wpisać tylko kwotę kosztów kwalifikowanych z faktury / równoważnego dokumentu księgowego (tzn. od łącznej ceny brutto należy odjąć kosztu materiałów, urządzeń lub usług, które nie stanowią kosztów kwalifikowanych zgodnie z §4 Regulaminu. Należy zaznaczyć oświadczenie dotyczące dokumentacji projektowej (jeśli dotyczy realizowanego przedsięwzięcia).

2. Załącznik Nr 2 do wniosku o płatność – Wymagane dokumenty rozliczeniowe dla poszczególnych kategorii wydatków określonych w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie”.

3. Załącznik Nr 3 do wniosku o płatność – Wzór protokołu odbioru prac wykonawcy

UWAGA Beneficjent (lub pełnomocnik występujący w imieniu Beneficjenta) musi podpisać Wniosek i wpisać datę wypełnienia wniosku.

WNIOSEK

dla wspólnot mieszkaniowych

o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” na terenie gminy Szlichtyngowa

- ☐ Złożenie wniosku
☐ Korekta wniosku

A.INFORMACJE OGÓLNE

A.1. Dane wnioskodawcy

NAZWA WSPÓLNOTY:		NIP:	
ADRES WSPÓLNOTY:			
DANE ZARZĄDCY WSPÓLNOTY MIESZKANIOWEJ			
NAZWA			
ADRES			
OSOBA REPREZENTUJĄCA:			
NIP:		TELEFON:	
NUMER KONTA DO WYPŁATY			
NR RACHUNKU			
NAZWA BANKU			

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE BUDYNKU WIELORODZINNEGO

ADRES BUDYNKU WIELORODZINNEGO	Województwo		
Powiat		Gmina	
Miejscowość		Kod pocztowy	
Ulica		Nr domu	

Rok/lata złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub dokonania zgłoszenia budowy	
Numer księgi wieczystej	
Powierzchnia mieszkalna budynku (m ²)	
Numer działki ewidencyjnej (zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków)	
Łączna liczba lokali w budynku ¹	

¹ Beneficjentem końcowym Programu może być wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali.

Wykaz lokali w budynku			
Numer lokalu	Powierzchnia [m ²]	rodzaj istniejącego źródła ciepła w lokalu (np. gazowe, elektryczne, piec kaflowy, piec na węgiel klasy V/IV, kominki itp.)	W lokalu prowadzona jest działalność gospodarcza (tak/nie), powierzchnia przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej [m ²] ²
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
Powierzchnia budynku wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej [m ²]		% powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej	
W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe nieefektywne źródła ciepła na paliwo stałe i zostanie zamontowane jedno wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu		<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
Łączna liczba nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji			
Rodzaj źródła ciepła podlegającego likwidacji			

² W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania. Wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

B.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

B.2.1 Źródła ciepła, instalacje, wentylacja:

Wnioskuję o udzielenie dotacji na następujący zakres rzeczowy (należy wpisać szacunkowy koszt zł brutto)	
	Pompa ciepła powietrze/woda <i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</i>
	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze <i>Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem</i>
	Kocioł gazowy kondensacyjny <i>Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/od zbiornika na gaz do kotła</i>
	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie <i>Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</i>
	Ogrzewanie elektryczne <i>Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem</i>
	Podłączenie lokalu do istniejącego efektywnego źródła ciepła w budynku <i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)</i>
	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej <i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej.</i>
	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła <i>Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne)</i>
	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie <i>Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy $\text{O}_2 = 10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</i>
	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej <i>Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem</i>
	Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu <i>Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła, w tym koszt opłaty przyłączeniowej. Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem; Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej</i>

	Mikroinstalacja fotowoltaiczna <i>Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymagany element instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym).</i>
--	---

- ☐ Oświadczam, że budynek wielorodzinny, jest podłączony do sieci ciepłowniczej lub dla budynku wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, została wydana przez przedsiębiorstwo ciepłownicze decyzja dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej.

B.2.2. Ocieplenie, stolarka okienna i drzwiowa:

Koszty kwalifikowane	Liczba m2 objętych zakresem z poprzedniej kolumny	Szacunkowy koszt [zł brutto]
Ocieplenie przegród budowlanych <i>Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem, Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących (np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.</i>		
Stolarka okienna <i>Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>		
Stolarka drzwiowa <i>Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej, drzwi/bramy garażowe. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.</i>		

B.2.3. Dokumentacja:

Koszty kwalifikowane	Szacunkowy koszt [zł brutto]
Audyt energetyczny <i>Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.</i>	
Dokumentacja projektowa <i>Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: - przebudowy konstrukcji dachu pod ocieplenie, - modernizacji instalacji wewnętrznej c.o. lub c.w.u., - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego, - instalacji fotowoltaicznej pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.</i>	
Ekspertyzy <i>Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana programem.</i>	

D. OŚWIADCZENIA

Oświadczenie o świadomości odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie jest objęty budynek wielorodzinny zgodny z Programem. Oświadczenie o wymianie/likwidacji wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła Oświadczam, że wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem Ciepłe Mieszkanie oraz, Regulaminem naboru wniosków rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

Oświadczenie dotyczące obowiązku informowania o zmianie danych adresowych

Oświadczam, że zobowiązuję się niezwłocznie informowania o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem skutecznego doręczania korespondencji w sprawach dot. realizacji przedsięwzięcia przesłanej na dotychczas znany adres Wnioskodawcy.

Oświadczenie dotyczące kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze (WFOŚiGW Zielona Góra), Gminę Szlichtyngowa lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW Zielona Góra/ Gminę Szlichtyngowa kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w budynku objętym przedsięwzięciem i w siedzibie zarządcy oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem i zobowiązuję się do jej umożliwienia pod rygorem rozwiązania umowy dofinansowania i zwrotu otrzymanej dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych.

Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Oświadczenie o zgodności kosztów kwalifikowanych z Programem

Oświadczam, że koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z rodzajem kosztów kwalifikowanych oraz będą spełniać wymagania techniczne dla programu.

Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

Oświadczenie, że w okresie trwałości nie zostanie zmienione przeznaczenie lokalu mieszkalnego, o demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia oraz o instalacji dodatkowych źródeł ciepła

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia: – nie będzie dokonana zmiana przeznaczenia lokalu/ lokali, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, – nie zostaną zdemontowane urządzenia, instalacje oraz wyroby budowlane zakupione i zainstalowane w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, – nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła niespełniające warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1a do Programu.

Oświadczenie o rozliczeniu wcześniejszych dotacji

Oświadczam, że w ramach programu zakończono i rozliczono wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w programie.

Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w budynku/lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokali mieszkalnych objętych dofinansowaniem – nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwo stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, – zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu, – wszystkie zainstalowane oraz użytkowane

urządzenia służące do celów ogrzewania – i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.

Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska

Oświadczam, że wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania Programu ochrony powietrza dla strefy lubuskiej wraz z planem działań krótkoterminowych przyjętego Uchwałą nr XXII/323/20 Sejmiku Województwa Lubuskiego z dnia 7 września 2020 r.

Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z wymaganiami aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z wymaganiami aktów prawa miejscowego obowiązujących na terenie Gminy Szlichtyngowa, w tym uchwały antysmogowej wydanej na podstawie art 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska.

Oświadczenie dot. rozwiązania/wypowiedzenia umowy o dofinansowanie przez NFOŚiGW lub właściwy terytorialnie WFOŚiGW

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku właściwy terytorialnie WFOŚiGW lub NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie – za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron – z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy.

Oświadczenie o zobowiązaniach publicznoprawnych i cywilnoprawnych

Oświadczam, że wywiązuję się z ciążących na mnie zobowiązań publicznoprawnych i cywilnoprawnych na rzecz WFOŚiGW Zielona Góra oraz NFOŚiGW i nie mam w stosunku do nich żadnych zaległości.

Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych osób przystępujących do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” realizowanego przez Gminę Szlichtyngową

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE. L 2016 Nr 119, str. 1, ze zm. informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gmina Szlichtyngowa reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Szlichtyngowa z siedzibą ul. Rynek 1, 67-407 Szlichtyngowa, kontakt – tel: 655492327 e-mail: umig@szlichtyngowa.pl

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – iodo@szlichtyngowa.pl

3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań własnych Gminy i zleconych Gminie oraz w zakresie działania Gminy. Podstawą prawną przetwarzania danych jest obowiązek ciążący na Administratorze wynikający z realizacji przepisów ustawowych, a także wykonanie zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi. W określonych sprawach, podstawą przetwarzania może być również zawarcie i wykonanie umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, a także zgoda osoby, której dane dotyczą na przetwarzanie, w przypadkach, kiedy podanie danych np. kontaktowych ułatwi i przyspieszy załatwienie sprawy.

4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.

5. Dane osobowe przetwarzane będą co czasu osiągnięcia celu, o którym mowa w punkcie 3, a następnie przechowywane, zgodnie z obowiązującym Administratora normatywem kancelaryjno-archiwalnym.

6. Podanie danych osobowych przez osobę, której dane dotyczą jest wymogiem określonym w przepisach ustawy. W przypadku zawarcia umowy, stanowi warunek jej zawarcia i wykonania. Odmowa podania danych uniemożliwi wykonanie przepisów ustawy lub zawarcie umowy. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, podanie ich jest dobrowolne.

7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.

8. Osoba, której dane dotyczą posiada następujące prawa wynikające z przepisów RODO:

- a) prawo dostępu do danych osobowych;
- b) prawo do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych;
- c) prawo do usunięcia danych;
- d) prawo ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- e) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania;
- f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- g) prawo cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem

E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

- ☐ Decyzja przedsiębiorstwa ciepłowniczego dotycząca warunków przyłączenia do sieci ciepłowniczej wydana dla budynku wielorodzinnego, o ile została wydana w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie (jeżeli dotyczy).
- ☐ Uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu Wspólnoty.
- ☐ Uchwała wspólnoty mieszkaniowej umożliwiającą realizację przedsięwzięcia

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

Uzasadnienie

Program Priorytetowy Ciepłe Mieszkanie skierowany jest do osób fizycznych posiadających tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku wielorodzinnym położonym na terenie Gminy Szlichtyngowa. Celem programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych. Dotację przyznaje się na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:

1. zakup i montaż źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) albo

2. podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku

Dodatkowo mogą być wykonane:

1) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła,

2) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),

3) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym,

4) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

Środki na realizację programu przekazywane będą Gminie Szlichtyngowa w formie dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej za pośrednictwem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Zielonej Górze. Obowiązkiem Gminy Szlichtyngowa jest przeprowadzenie naboru wniosków oraz rozliczenie umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych Programu „Ciepłe Mieszkanie”, zgodnie z wytycznymi opracowanymi przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i zawartą w dniu 30 września 2024 r. umową z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska w Zielonej Górze. W myśl zapisów Wytycznych dla gmin dotyczących przygotowania naboru wniosków oraz rozliczania umów o dofinansowanie dla Beneficjentów końcowych programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Gmina Szlichtyngowa opracuje i publikuje dokumenty związane z naborem wniosków dla Beneficjentów końcowych na realizację przedsięwzięć w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, a w szczególności:

1. regulamin naboru wniosków określający sposób składania wniosków i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie złożonych w naborze, do momentu zawarcia umowy o dofinansowanie,

2. wzór wniosku o dofinansowanie dla Beneficjenta końcowego wraz z instrukcją wypełniania,

3. wzór wniosku o płatność dla Beneficjenta końcowego wraz z instrukcją wypełniania,

4. wzór umowy o dofinansowanie przedsięwzięcia.

Mając powyższe na uwadze, wydanie niniejszego zarządzenia jest uzasadnione.